

Pecyn Dogfennau



Mark James LLM, DPA, DCA
Prif Weithredwr,
Chief Executive,
Neuadd y Sir, Caerfyrddin. SA31 1JP
County Hall, Carmarthen. SA31 1JP

DYDD IAU, 6 MEDI 2018

AT: HOLL AELODAU'R CYNGOR SIR

YR WYF DRWY HYN YN EICH GALW I FYNYCHU CYFARFOD O'R CYNGOR SIR A GYNHELIR YN Y SIAMBR, NEUADD Y SIR, CAERFYRDDIN AM 10.00 AM. AR DYDD MERCHER, 12 FED MEDI, 2018 ER MWYN CYFLAWNI'R MATERION A AMLINELLIR AR YR AGENDA SYDD YNGHLWM

Mark James DYB

PRIF WEITHREDWR



AILGYLCHWCH OS GWELWCH YN DDA

Swyddog Democraidd:	Martin Davies
Ffôn (Ilinell uniongyrchol):	(01267) 224059
E-bost:	MSDavies@sirgar.gov.uk
Cyf:	AD016-001



EICH CYNGOR arleinamdani
www.sirgar.llyw.cymru
YOUR COUNCIL doitonline
www.carmarthenshire.gov.wales

AGENDA

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB.
2. DATGANIADAU O FUDDIANNAU PERSONOL.
3. CYHOEDDIADAU'R CADEIRYDD.
4. LLOFNODI YN GOFNOD CYWIR COFNODION CYFARFOD Y CYNGOR A GYNHALIWDYD AR YR 11EG GORFFENNAF 2018. 7 - 16
5. CYFLWYNIAD - GWERTHUSIAD AR OL Y DIGWYDDIAD - TAITH PRYDAIN 2018. 17 - 20
6. CWESTIYNAU GAN Y CYHOEDD (NID OEDD DIM WEDI DOD I LAW).
7. CWESTIYNAU GAN AELODAU:-

7.1 CWESTIWN GAN Y CYNGHORYDD ANDRE MCPHERSON I'R CYNGHORYDD LINDA EVANS, YR AELOD O'R BWRDD GWEITHREDOL DROS TAI

“A allaf ofyn beth mae'r Awdurdod hwn yn ei wneud i fynd i'r afael â digartrefedd yn Sir Gaerfyrddin, gan gynnwys unrhyw gamau er mwyn dechrau defnyddio tai gwag unwaith yn rhagor?”

7.2 CWESTIWN GAN Y CYNGHORYDD BILL THOMAS I'R CYNGHORYDD GLYNOG DAVIES, YR AELOD O'R BWRDD GWEITHREDOL DROS ADDYSG A PHLANT

“Dyweddod y Cyfarwyddwr Addysg a Gwasanaethau Plant wrthyf ddiwedd mis Gorffennaf, yn dilyn trafodaethau rhwng Cyrff Llywodraethu Ysgol Tremoilet ac Ysgol Llanmiloe, fod trefniadau anffurfiol yn cael eu rhoi ar waith i ddod â'r disgyblion i un safle yn Llanmiloe ar ddechrau'r tymor hwn.

Yn ôl y Rhaglen Moderneiddio Addysg, cynllun yr Awdurdod ar gyfer yr ardal yw bod un ysgol ar gyfer Talacharn.

Pryd fydd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Addysg a Phlant yn rhoi esboniad llawn i'r rhieni lleol ynghylch y cynlluniau ar gyfer yr ardal, fel nad oes rhagor o blant yn cael eu trosglwyddo gan eu rhieni i ysgolion eraill?”

7.3 CWESTIWN GAN Y CYNGHORYDD ANN DAVIES I'R CYNGHORYDD PETER HUGHES GRIFFITHS, YR AELOD O'R BWRDD GWEITHREDOL DROS DIWYLLIANT, CHWARAEON A THWRISTIAETH

“Roedd twristiaeth yn werth £434 miliwn i economi Sir Gaerfyrddin yn 2017 yn ôl astudiaeth a luniwyd ar gyfer y cyngor sir, sef cynnydd o 7.8% ers y flwyddyn flaenorol.

Yn ôl yr ymchwil, cafwyd cyfanswm o 6.39 miliwn o ddiwrnodau ymweld, sef cynnydd o 7.2% ers 2016. Roedd twristiaeth yn 2017 wedi cefnogi 6,343 o swyddi cyfwerth ag amser llawn yn y sir, sef cynnydd o 5.3% ers 2016. Dros y 10 mlynedd diwethaf, mae gwerth twristiaeth i'r sir wedi cynyddu £150 miliwn.

A all yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Ddiwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth ddweud wrthyf sut y cafwyd y ffigurau gwych hyn a beth yw ei ddisgwyliadau ar gyfer 2018?”

8. YSTRIED Y RHYBUDDION O GYNNIG CANLYNOL:-

8.1 CYNNIG A GYFLWYNWYD GAN Y CYNGHORYDD TINA HIGGINS

“Mae'r Cyngor hwn yn ychwanegu ei gefnogaeth at Ymgyrch Genedlaethol Deddf Lucy i wahardd ffermio cŵn bach gan drydydd parti. Bydd y Cyngor hwn yn ychwanegu ei enw at y rhestr gynyddol o sefydliadau cefnogol a bydd yn mynd ati'n rhagweithiol i dynnu sylw ein preswylwyr ar draws y Sir at yr ymgyrch. Mae'r Cyngor hwn yn gofyn i Arweinydd y Cyngor ysgrifennu at Lywodraeth Cymru a Llywodraeth y Deyrnas Unedig, gan gefnogi'r galw am gamau gweithredu brys ynghylch y mater hwn.”

8.2 CYNNIG A GYFLWYNWYD GAN Y CYNGHORYDD EMLYN SCHIAVONE

“Hoffwn gynnig bod Cyngor Sir Gaerfyrddin yn ymrwmo i gael ei gydnabod yn ffurfiol fel Sir Garedig. Fel rhan o'r agenda Gofal Cymdeithasol ac Iechyd, ar y cyd â Deddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014 a Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015, ni fu erioed amser gwell i hyrwyddo cydnerthedd a charedigrwydd yn ein cymunedau.

Mae'n cael ei gydnabod yn gyffredinol fod bod yn garedig yn llesol i'r sawl sy'n garedig, yn ogystal â'r rheiny y maent yn garedig iddynt. Mae'r ysgogiad i hyrwyddo cysylltwyr caredigrwydd yn ein cymunedau yn hynod berthnasol o ran mynd i'r afael ag arwahanrwydd ac unigrwydd; dau beth y

derbynnir bellach eu bod yn cyfrannu at iechyd a llesiant gwael.

Mae menter Mae Sir Gaerfyrddin yn Garedig yn creu ac yn cryfhau cysylltiadau yn y gymuned. Gellir gwella ar hyn ymhellach drwy ddatblygu sesiynau ymwybyddiaeth o Garedigrwydd a hybu Hyrwyddwyr Sir Gaerfyrddin Garedig.

Mae cyflwyno rhagnodwyr cymdeithasol ynghlwm wrth feddygfeydd meddygon teulu yn enghraifft o fynd i'r afael ag anghenion. Yn yr un modd, mae Sefydliad Jo Cox yn cyllido swydd yn Sir Gaerfyrddin a Sir Benfro i leihau arwahanrwydd ac unigrwydd drwy wneud pethau caredig yn y gymuned. Gall prosiectau sy'n pontio'r cenedlaethau greu cysylltiadau cadarnhaol rhwng aelodau hŷn ac ifanc ein cymunedau.

Gofynnaf gyda pharch i'r Cyngor gefnogi'r cynnig hwn.”

8.3 CYNNIG A GYFLWYNWYD GAN Y CYNGHORYDD JOHN JAMES

“Bod y Cyngor hwn yn mabwysiadu polisi sy'n cyflwyno arwyddion yn yr holl fannau wrth ymyl y ffordd a gydnabyddir ar gyfer cadwraeth gan yr Awdurdod Lleol hwn a, lle bynnag y bo'n bosibl, hysbysfyrdau sy'n rhoi gwybodaeth am yr holl fanteision i'r ardal a neilltuir ar gyfer cadwraeth. Hefyd, bod y Cyngor yn mynd at Gynghorau Tref a Chymuned a'u hannog i wneud yr un peth.”

9. YSTYRIED ARGYMHELLION Y BWRDD GWEITHREDOL O RAN Y MATERION CANLYNOL:-

9.1 GORCHYMYN DATBLYGU LLEOL DRAFFT – CANOL TREF LLANELLI 21 - 44

10. DERBYN ADRODDIADAU CYFARFODYDD Y BWRDD GWEITHREDOL A GYNHALIWDYD AR Y DYDDIADAU CANLYNOL:-

10.1 22 MEHEFIN 2018 45 - 46

10.2 2 GORFFENNAF 2018 47 - 52

10.3 30 GORFFENNAF 2018 53 - 58

11. YSTYRIED ARGYMHELLAD Y PWYLLGOR GWASANAETHAU DEMOCRATAIDD O RAN Y MATER CANLYNOL:-

11.1 GWEITHIO'N DDI-BAPUR 59 - 66

12. CYD-BWYLLGOR DINAS-RANBARTH BAE ABERTAWE - AELODAETH.

67 - 72

13. ETHOL IS-GADEIRYDD Y PWYLLGOR CRAFFU DIOGELU'R CYHOEDD A'R AMGYLCHEDD.

Yn unol â Rheol Gweithdrefn y Cyngor 4 (2) cyflwynwyd yr enwebiadau canlynol i'r Prif Weithredwr:-

Y Cyngorydd Aled Vaughan Owen - Grŵp Plaid Cymru

Ni dderbyniwyd unrhyw enwebiadau eraill.

14. AELODAETH PWYLLGORAU

14.1 NODI BOD Y GRWP PLAID CYMRU WEDI ENWEBU:-

1. Y CYNGHORYDD KAREN DAVIES I LENWI'R LLE GWAG AR Y PWYLLGOR CRAFFU DIOGELU'R CYHOEDD A'R AMGYLCHEDD;
2. Y CYNGHORYDD KAREN DAVIES I LENWI'R LLE GWAG AR Y PWYLLGOR CRAFFU GOFAL CYMDEITHASOL AC IECHYD;
3. Y CYNGHORYDD SUSAN PHILLIPS I LENWI'R LLE GWAG AR Y PWYLLGOR TRWYDDEDU.

14.2 NODI BOD Y GRWP LLAFUR WEDI ENWEBU:-

1. Y CYNGHORYDD JOHN PROSSER I GYMERYD LLE'R CYNGHORYDD SUZY CURRY AR Y PWYLLGOR CYNLLUNIO;
2. Y CYNGHORYDD ANDRE MCPHERSON I GYMERYD LLE'R CYNGHORYDD JOHN PROSSER AR Y PWYLLGOR TRWYDDEDU.

15. COFNODION ER GWYBODAETH (AR GAEL AR Y WEFAN)

15.1 PWYLLGOR CRAFFU DIOGELU'R CYHOEDD AR AMGYLCHEDD - 18 MAI 2018

15.2 PWYLLGOR CRAFFU ADDYSG A PHLANT - 7 MEHEFIN 2018

15.3 PWYLLGOR CRAFFU POLISI AC ADNODDAU - 14 MEHEFIN 2018

15.4 PWYLLGOR CRONFA BENSIWN DYFED - 20 MEHEFIN 2018

15.5 PWYLLGOR CRAFFU CYMUNEDAU - 25 MEHEFIN 2018

15.6 PWYLLGOR TRWYDDEDU - 27 MEHEFIN 2018

- 15 .7 PWYLLGOR CYNLLUNIO - 28 MEHEFIN 2018**
- 15 .8 PWYLLGOR CRAFFU DIOGELU'R CYHOEDD AR AMGYLCHEDD - 29 MEHEFIN 2018**
- 15 .9 CYFARFOD AR Y CYD Y PWYLLGORAU CRAFFU GOFAL CYMDEITHASOL AC IECHYD & ADDYSG A PHLANT - 4 GORFFENNAF 2018**
- 15 .10 PWYLLGOR CRAFFU ADDYSG A PHLANT - 5 GORFFENNAF 2018**
- 15 .11 PWYLLGOR CYNLLUNIO - 10 GORFFENNAF 2018**
- 15 .12 PWYLLGOR PENODI B - 12 GORFFENNAF 2018**
- 15 .13 PWYLLGOR ARCHWILIO - 13 GORFFENNAF 2018**
- 15 .14 PWYLLGOR CRAFFU POLIAI AC ADNODDAU - 19 GORFFENNAF 2018**
- 15 .15 PWYLLGOR TRWYDDEDU - 2 AWST 2018**
- 15 .16 PWYLLGOR CYNLLUNIO - 7 AWST 2018**

DS: Mae adroddiadau yn cael eu hargraffu mewn du a gwyn yn unig er mwyn arbed costau. Fodd bynnag mae pob adroddiad ar gael ar-lein fel y gall aelodau o'r Pwyllgor / Cyngor Sir a'r cyhoedd weld lluniau/graffiau mewn lliw.

CYNGOR SIR

DYDD MERCHER, 11 GORFFENNAF 2018

YN BRESENNOL: Cyngorydd J.M. Charles (Cadeirydd)

Y Cynghorwyr:-

H.I. Jones	S.M. Allen	L.R. Bowen	K.V. Broom
C.A. Campbell	D.M. Cundy	S.A. Curry	C.A. Davies
T.A.J. Davies	G. Davies	H.L. Davies	I.W. Davies
J.A. Davies	S.L. Davies	W.R.A. Davies	E. Dole
J.S. Edmunds	H.A.L. Evans	L.D. Evans	W.T. Evans
A.L. Fox	S.J.G. Gilasbey	P. Hughes-Griffiths	A.D. Harries
T.M. Higgins	J.K. Howell	P.M. Hughes	J.D. James
R. James	D.M. Jenkins	J.P. Jenkins	G.H. John
C. Jones	B.W. Jones	D. Jones	G.R. Jones
A. Lenny	M.J.A. Lewis	K. Lloyd	K. Madge
S. Matthews	A.S.J. McPherson	E. Morgan	A.G. Morgan
S. Najmi	D. Nicholas	B.D.J. Phillips	J.S. Phillips
D. Price	J.G. Prosser	B.A.L. Roberts	E.M.J.G. Schiavone
H.B. Shepardson	L.M. Stephens	B. Thomas	D. Thomas
E.G. Thomas	G.B. Thomas	J. Tremlett	A. Vaughan Owen
D.T. Williams	D.E. Williams	J.E. Williams	

Yr oedd y swyddogion canlynol yn gwasanaethu yn y cyfarfod:-

M. James, Prif Weithredwr;
 W. Walters, Cyfarwyddwr Adfywio a Pholisi;
 G. Morgans, Cyfarwyddwr Addysg a Phlant;
 R. Mullen, Cyfarwyddwr yr Amgylchedd;
 P.R. Thomas, Prif Weithredwr Cynorthwyol (Rheoli Pobl a Pherfformiad);
 L.R. Jones, Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith;
 I. Jones, Pennaeth Hamdden;
 G. Morgan, Pennaeth Gwasanaethau Democrataidd;
 J. Morgan, Pennaeth Cartrefi a Chymunedau Mwy Diogel Dros Dro;
 D. Hockenull, Rheolwr y y Cyfryngau a Marchnata;
 J. Owen, Swyddog Gwasanaethau Democrataidd.

Siambr, Neuadd y Sir, Caerfyrddin – 9:30am – 11:15am a 11:35am – 12.10pm

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB

Derbyniwyd ymddiheuriadau am absenoldeb gan y Cynghorwyr F. Akhtar, P. Edwards, C. Evans, R. Evans, C.J. Harries, A. James, T.J. Jones, G. Thomas ac A.D.T. Speake.

2. DATGANIADAU O FUDDIANNAU PERSONOL.

Ni chafwyd dim datganiadau o fuddiant personol.

3. CYHOEDDIADAU'R CADEIRYDD.

Rhoddodd y Cadeirydd y wybodaeth ddiweddaraf am y gweithgareddau a'r digwyddiadau yr oedd wedi mynd iddynt wrth gynrychioli'r Cyngor. Roedd y rhain yn cynnwys:

- agoriad swyddogol dwy ysgol gynradd mewn adeiladau newydd a chyffrous - Penrhos yn Llanelli a Thrimsaran, ac ar yr un pryd roedd disgyblion yn mynychu ysgol newydd Porth Tywyn am y tro cyntaf;
- agoriad cylch beicio newydd ym Mharc Gwledig Pen-bre, cynllun cyffrous a fyddai'n adnodd gwerthfawr i blant a phobl ifanc;
- agoriad prynhawn llawn digwyddiadau ym Mhorth Tywyn, a drefnwyd yn effeithlon gan Gyngor Tref Pen-bre a Phorth Tywyn er mwyn nodi 90 mlynedd ers i Amelia Earhart Ianio oddi ar yr arfordir ger Pwll;
- dechrau ras 10k Rhydaman ar 8 Gorffennaf 2018, lle cymerodd tua 300 o bobl ran yn y tywydd twym;
- te prynhawn yn Neuadd Gymunedol Llanarthne i godi arian ar gyfer creu cofeb barhaol yn y pentref i gofio'r plwyfolion a gollodd eu bywydau yn ystod y rhyfeloedd;
- agorwyd coedwigoedd coffa yng Nghoed Ffos Las gan y Dywysoges Frenhinol, a chynhaliwyd digwyddiad yn Ysbyty'r Tywysog Phillip gyda'r Cynghrair Cyfeillion i ddathlu pen-blwydd y GIG yn 70 oed;
- ymwelodd Tywysog Cymru a Duges Cernyw â Rheilffordd Calon Cymru er mwyn dathlu pen-blwydd y Rheilffordd yn 150 oed;
- llawer o ddigwyddiadau eraill ar draws Sir Gaerfyrddin gan gynnwys Gwasanaethau Dinesig, Ffeiriau Haf, Gŵyl Afon - Caerfyrddin, a diwrnodau graddio ym Mhrifysgol Cymru y Drindod Dewi Sant.

Estynnwyd llongyfarchiadau i Mrs Pat Thomas, sef cadeirydd presennol Cyngor Cymuned Dyffryn Cennen, a Mrs Beryl Owens, gan eu bod wedi cael eu henwebu i gael Gwobr Hyrwyddwr Cymunedol Jo Cox Cymru ar gyfer eu gwaith yn ardal Trap/Llandyfân.

Estynnwyd llongyfarchiadau i Gylch Meithrin Felin-foel, gan mai hwn oedd y Cylch cyntaf yng Nghymru i ennill gwobr aur Safonau Serennog gan Fudiad Meithrin.

4. LLOFNODI YN GOFNOD CYWIR COFNODION CYFARFOD Y CYNGOR A GYNHALIWDYD AR YR 13EG MEHEFIN 2018

PENDERFYNWYD llofnodi cofnodion cyfarfod y Cyngor a gynhaliwyd ar 13 Mehefin 2018 gan eu bod yn gywir.

5. CWESTIYNAU GAN Y CYHOEDD (NID OEDD DIM WEDI DOD I LAW).

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau wedi dod i law gan y cyhoedd.

6. CWESTIYNAU GAN AELODAU:-

6.1. CWESTIWN GAN Y CYNGHORYDD TINA HIGGINS I'R CYNGHORYDD PHILIP HUGHES, YR AELOD O'R BWRDD GWEITHREDOL DROS DDIOGELU'R CYHOEDD

Dywedodd y Cadeirydd wrth y Cyngor fod y cwestiwn hwn wedi'i dynnu'n ôl.

6.2. CWESTIWN GAN Y CYNGHORYDD BILL THOMAS I'R CYNGHORYDD GLYNOG DAVIES, YR AELOD O'R BWRDD GWEITHREDOL DROS ADDYSG Y PHLANT

“Dros ddwy flynedd, talodd darparwr athrawon cyflenwi mwyaf Cymru bron £1 miliwn i ddau gyfarwyddwr. Eto, mae cyflogau ac amodau athrawon cyflenwi gryn dipyn yn is nag ar gyfer staff parhaol. O ganlyniad i'r annhegwch hwn cynhelir gwrthdystiad yng Nghaerdydd ar 7 Gorffennaf. Beth mae'r Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Addysg a Phlant yn ei wneud i drefnu bod athrawon cyflenwi yn cael eu comisiynu a'u cyflogi trwy drefniadau eraill, gan gynnwys eu cyflogi'n uniongyrchol?”

Ymateb gan y Cyngorydd Glynog Davies, yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Addysg a Phlant:-

Hoffwn ddechrau gan ddweud bod athrawon cyflenwi yn adnodd hanfodol i'n hysgolion. Wrth gwrs, maent yn gwneud gwaith cyflenwi pan fydd athrawon yn sâl ac felly maent yn sicrhau bod addysg yn parhau i gael ei rhoi pan fydd yr athro/athrawes arferol yn yr ysgol yn absennol. Ond wrth gwrs, mae angen athrawon cyflenwi arnom pan fydd ein hathrawon yn mynd ar gyrsiau ac mae'r cyrsiau hyfforddiant hynny yn rhan hanfodol o ddatblygiad yr unigolion hynny. Mae'n bwysig bod ein hathrawon yn datblygu eu sgiliau ac felly gallwch weld bod athrawon cyflenwi yn rhan hanfodol o lwyddiant ein system addysg.

Mae dod o hyd i athrawon cymwysedig da yn gallu bod yn anodd iawn, ar adegau gall fod yn amhosibl, felly mae'n bwysig bod gennym ryw fath o system ar waith.

Rwyf yn barod i gyfaddef heddiw fod yna anawsterau, felly gallaf sicrhau'r Cyngorydd Bill Thomas fy mod i a'r Adran yn nodi hyn a gwaith Llywodraeth Cymru. Rydym eisiau gweld ateb i'r sefyllfa anodd hon. Rydym wedi dosbarthu'r dogfennau a'r canllawiau sydd wedi cael eu cyhoeddi gan Lywodraeth Cymru ac ESTYN. Gallwch gael copïau o'r rheiny os ydych yn dymuno. Fodd bynnag, y peth pwysig yw bod athrawon yn gymwysedig ar gyfer y gwaith.

Beth mae Llywodraeth Cymru yn ei wneud? Beth mae Llafur Cymru yn ei wneud i sicrhau bod athrawon cyflenwi'n cael cyflog teg? Sefydlwyd gweithlu gweinidogol ym mis Mehefin 2016, a chafwyd adroddiad ym mis Chwefror 2017, a ddiweddarwyd ym mis Medi y llynedd gan Kirsty Williams, sef Ysgrifennydd y Cabinet dros Addysg. Mae Llywodraeth Cymru yn chwilio am fodelau eraill o glyfogi athrawon cyflenwi.

Ar hyn o bryd, Llywodraeth y Deyrnas Unedig sy'n pennu graddfa gyflog a chylch gwaith athrawon cyflenwi. Gallai ddod yn gyfrifoldeb Llywodraeth Cymru, a gobeithiaf y bydd hynny'n digwydd. Rydym wedi cael gwybod mai'r adeg gynharaf y gellir trosglwyddo'r cyfrifoldeb hwn fydd mis Medi y flwyddyn nesaf. Blwyddyn i fis Medi.

Ar hyn o bryd yn Sir Gaerfyrddin, rydym yn rhan o gynllun peilot a ariennir gan Lywodraeth Cymru, sy'n helpu'r athrawon hynny sydd newydd gymhwyso. Y nod yw rhoi cymorth iddynt fynd ar yr ysgol yrfaol; mae'n hynod bwysig gael y swydd gyntaf honno. Hoffem gynyddu ein galluedd o ran addysgu. Mae 11 sir wedi dangos diddordeb yn y cynllun peilot hwn ac rwyf yn falch iawn o ddweud ein bod ni yn Sir Gaerfyrddin yn un o'r rheiny. Rydym yn gweithredu'r cynllun hwn yn Ysgol Coed Cae yn Llanelli. Rhoddwyd swydd i 3 o athrawon newydd gymhwyso a byddant bellach ar gael i wneud gwaith cyflenwi yn ôl yr angen. Rydym wedi mynd ati, yn fwriadol, i recriwtio athrawon dwyieithog fel y gallant fynd i ddosbarthiadau Cymraeg a dosbarthiadau Saesneg. Mae'n rhy gynnar eto i fesur effeithiolrwydd y cynllun hwn, ond rydym ni, ynghyd â'r adran, yn credu ei fod yn gynllun da. Mae'n ddiddorol, ond y cwestiwn y mae pob un ohonom yn ei ofyn yw "a yw'n gynaliadwy?" Byddaf yn sicrhau y bydd adroddiad yn cael ei gyflwyno i'r Pwyllgor Craffu - Addysg. Hefyd, ar gais y Bwrdd Gweithredol, mae'r Tîm Rheoli Corfforaethol yn edrych ar ein gwaith gydag asiantaethau. Fel sir ac fel adran, rydym eisiau cael y gwerth gorau am yr arian, yn ogystal â rhoi cyflog teg i'n gweithwyr.

Rydych wedi cyfeirio at un cwmni. Rwyf yn gwybod pa gwmni, ac ni fyddaf yn enwi'r cwmni gan ein bod yn gwe-ddarlledu'r bore yma. Cyflenwr trydydd parti ydyw, ond nid yw'n orfodol bod ysgolion yn defnyddio'r cwmni hwn. Fi yw Cadeirydd y Llywodraethwyr yn Ysgol Brynman. Mae'r cwmni hwn wedi methu â'n cynorthwyo yn y gorffennol, nid oedd unrhyw un ar gael i ddiwallu ein hanghenion. Ond dyfarnwyd y contract i'r cwmni hwn ar ôl proses dendro drylwyr. Cafodd y gofynion technegol eu diwallu, ac roedd y telerau masnachol, sef y pris a delir am y gwasanaeth, yn dderbyniol. Felly, hwnnw oedd y tendr mwyaf economaidd. Rwy'n cymryd eich bod yn cyfeirio at y cwmni hwnnw.

Mae ei strategaeth recriwtio'n gynhwysfawr, mae'n gyffredinol. Gallaf roi'r manylion hynny i chi. Hoffwn ychwanegu ein bod yn gwario dros £4m ar athrawon cyflenwi ar hyn o bryd. Talwyd oddeutu £930,000 i'r cwmni hwnnw'n benodol. Rwy'n ymwybodol o 14 cwmni sy'n cael eu defnyddio yn Sir Gaerfyrddin, ac mae pob un ohonynt yn gwmni'oedd preifat; fel Awdurdod nid oes gennym unrhyw reolaeth dros eu cyflogau. Dim rheolaeth o gwbl.

Hoffwn ddweud hyn i gloi, mae gennym, fel sir, gynllun yswiriant sy'n dda iawn ac rydym yn cynnig hyn i'n hysgolion. Rwyf yn obeithiol iawn y bydd yr ysgolion yn manteisio ar hyn a llunio Cytundeb Lefel Gwasanaeth, a fyddai o fudd iddynt. Gallant wedyn arbed arian, dim ond os ydynt yn gwrando arnom. Felly os ydych yn rhan o Gorff Llywodraethu mewn ysgol, ac mae hynny'n wir i'r rhan fwyaf ohonoch, a gaf eich annog i fanteisio ar ein cynllun yswiriant ar gyfer athrawon cyflenwi? Mae'n fuddiol i'n hysgolion, mae gennyf wybodaeth am yr holl gwmnïau ac rwyf yn barod i drosglwyddo'r wybodaeth honno i'r Cynghorydd Bill Thomas. Diolch yn fawr iawn.

Gofynnodd y Cyngorydd Bill Thomas y cwestiwn atodol canlynol:-

Diolch am roi ateb manwl i'r cwestiwn. Nid beirniadu athrawon cyflenwi oedd bwriad y cwestiwn, rwyf yn gwerthfawrogi eu bod yn angenrheidiol mewn ysgolion. Nid yw cael athrawon dadrithiedig mewn ystafelloedd dosbarth yn fuddiol i blant. Efallai eu bod yn ddadrithiedig oherwydd eu bod yn gwybod, fel athrawon cyflenwi, eu bod yn cael cyflog sy'n llawer llai o gymharu â'r athrawon yn yr ystafell ddosbarth nesaf. Felly rwyf yn falch eich bod wedi dweud bod Sir Gaerfyrddin yn cymryd rhan yn y grŵp gorchwyl y mae Llywodraeth Cymru wedi'i sefydlu a'ch bod hefyd wedi manteisio ar y cyfle i gymryd rhan y cynllun peilot. Rydych yn iawn bod yna fudd amlwg i'r athrawon newydd gymhwyso sydd wedyn yn cael swydd fel rhan o'r cynllun peilot hwnnw, ond mae hefyd yn fuddiol i'r ysgol, gan na fydd yn talu ffioedd 'afresymol' i asiantaethau. A wnewch ddweud wrthym beth fydd y sefyllfa debygol dros y 12 mis nesaf o ran athrawon cyflenwi, yn benodol yn Sir Gaerfyrddin?

Ymateb gan y Cyngorydd Glynog Davies, yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Addysg a Phlant:-

Fel dywedais, mae athrawon cyflenwi'n hanfodol. Ein bwriad yw cynyddu nifer yr athrawon cyflenwi ac rydym yn gwneud ein gorau glas i gyflawni hyn. Ein gweledigaeth ar gyfer y Sir yw y bydd y cynllun peilot yr ydym wedi'i ddechrau gyda chymorth Llywodraeth Cymru yn llwyddo. Gobeithiaf y bydd y cynllun yn hyfyw ac y bydd modd ei ehangu, oherwydd bod rhaid i athrawon cyflenwi fod yn dda, fel yr ydych yn ei ddweud. Nid ydym eisiau i unrhyw un gerdded mewn i ddosbarth nad yw'n adnabod y disgyblion ac nad oes syniad ganddo am yr hyn y mae'r dosbarth wedi'i ddysgu yn y gorffennol. Rydym eisiau system sy'n drylwyr. Dyna pam rwyf am i athrawon cyflenwi fynd ar gysiau hyfforddiant hefyd. Mae'n rhaid iddynt gael eu datblygu, felly gobeithio y gallwn ehangu ac ychwanegu at yr hyn rydym eisoes wedi'i ddechrau dros y 12 mis nesaf.

7. TAITH PRYDAIN 2018

Estynnodd y Cadeirydd groeso i'r cyfarfod i Mr Ian Jones, Pennaeth Hamdden, a gafodd wahoddiad i roi cyflwyniad i'r Cyngor ynghylch Taith Prydain.

Rhoddodd y cyflwyniad y wybodaeth ddiweddaraf am fanteision a chyfleoedd sy'n gysylltiedig â Thaith Prydain 2018, a fyddai'n dechrau yn Sir Gaerfyrddin ar 2 Medi 2018. Roedd y cyflwyniad yn cynnwys y wybodaeth ddiweddaraf am gynllun rheoli'r digwyddiad, a oedd gyda'r nod o fanteisio i'r eithaf ar gyfleoedd hyrwyddo ar gyfer y Sir.

Esboniodd y Pennaeth Hamdden fod Taith Prydain, a elwir yn Daith Prydain OVO Energy at ddibenion noddi, yn ras feicio aml-gam ar ffyrdd Prydain, lle bydd cyfranogwyr yn rasio ar draws Prydain Fawr i gwblhau'r ras yn yr amser cyflymaf. Roedd cymal cyntaf ras Taith Prydain yn dechrau ym Mharc Gwledig Pen-bre ac yn mynd ymlaen i Gaerfyrddin, hyd at Ddyffryn Tywi ac o Lanymddyfri hyd at ddiwedd y cymal yng Nghasnewydd, Gwent.

Er mwyn cael gwell syniad o'r hyn y mae Taith Prydain yn ei gynnwys, cafodd yr Aelodau gyfle i wyllo clip fideo byr o Daith Prydain 2017.

Ar sail data o Arolwg Effaith Economaidd 2015 ynghylch llwybr Cymal 1 o Feaumaris i Wrecsam, gallai'r effaith economaidd bosibl yn sgil y ras hon roi hwb o £4.5m i'r economi gan roi cyfle rhagorol i'r Sir. Yn ogystal, byddai'r digwyddiad yn cael ei ddarlledu'n fyw mewn 125 o wledydd ledled y byd.

Rhoddodd y Pennaeth Hamdden fanylion am lwybr Cymal 1 fel y nodwyd ar y map yn y cyflwyniad. Rhoddwyd gwybod am y digwyddiad i'r holl Gynghorau Tref a Chymuned, gan eu hannog i gyd i gymryd rhan, a oedd wedi cynhyrchu llawer o ymatebion a syniadau cadarnhaol. Byddai'r rhain yn cael eu ffurfioli a'u cynnwys yng nghynllun rheoli'r digwyddiad.

Roedd llawer iawn o waith hyrwyddo a gweithredu wedi'i wneud mewn ysgolion a chymunedau er mwyn codi ymwybyddiaeth ac adeiladu momentwm wrth baratoi at ddechrau'r digwyddiad. Byddai crysau-T i wirfoddolwyr a chrysau polo i staff yn hyrwyddo'r digwyddiad. Yn ogystal, roedd crys beicio proffesiynol, a oedd yn cael ei arddangos, wedi'i ddylunio i ddathlu Taith Prydain yn Sir Gaerfyrddin, a byddai ar gael i'w brynu ar-lein yn adran Taith Prydain ar wefan y Cyngor.

Ar ôl y cyflwyniad cafwyd sesiwn holi ac ateb ac ar ôl hynny diolchodd y Cadeirydd i'r swyddogion am gyflwyniad rhagorol a llawn gwybodaeth.

8. YSTYRIED Y RHYBUDD O GYNNIG CANLYNOL:-

8.1. CYNNIG A GYFLWYNWYD GAN Y CYNGHORYDD ANDRE MCPHERSON

"Gofynnaf i'r Cyngor hwn gadarnhau'r cynnig hwn bod bagiau ailgylchu glas yn cael eu gwella drwy ddefnyddio deunydd mwy trwchus a chryfach." Byddai hyn yn fwy cost effeithiol ac yn fwy addas i'r diben.

Eiliwyd y Cynnig.

Rhoddwyd cyfle i'r Cynigydd, gyda chefnogaeth ei eilydd, siarad o blaid y Cynnig a bu iddo amlinellu'r rhesymau dros ei gyflwyno, fel y'u nodwyd yn y Cynnig.

Gwnaed nifer o ddatganiadau yn erbyn y Cynnig.

Yn dilyn pleidlais

PENDERFYNWYD peidio â chefnogi'r Rhybudd o Gynnig.

9. YSTYRIED ARGYMHELLION Y BWRDD GWEITHREDOL O RAN Y MATERION CANLYNOL:-

9.1. CYNLLUN RHEOLI ASED AU PRIFFYRDD

Bu'r Cyngor yn ystyried Cynllun Rheoli Asedau Priffyrdd 2018, sy'n pennu'r amcanion a'r fframwaith polisi a strategaeth ar gyfer rheoli'r rhwydwaith priffyrdd, sy'n cydymffurfio ag argymhellion y Côt Ymarfer newydd – Seilwaith Priffyrdd sy'n cael ei Reoli'n Dda. Yn ogystal, yn unol â'r Côt Ymarfer, mae'r Cynllun yn nodi mabwysiadu dull seiliedig ar risg er mwyn rhoi adnoddau i'r ardaloedd lle mae'r angen mwyaf a lle byddai buddsoddi yn rhoi'r gwerth gorau.

Esboniodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros yr Amgylchedd fod y Cynllun yn cynnwys pedair rhan allweddol a oedd yn cynnwys y strategaeth a'r polisi, fframwaith rheoli, datganiad blynyddol o gyflwr a buddsoddiadau, a fyddai'n llywio'r gwaith o lunio llawlyfr cynnal a chadw ar gyfer elfennau amrywiol asedau'r priffyrdd, fel yr amlinellwyd yn yr adroddiad.

Gofynnwyd a oes unrhyw reswm pwysig pam nad oedd y Cynllun wedi mynd gerbron y Pwyllgor Craffu - Diogelu'r Cyhoedd a'r Amgylchedd. Esboniodd Cyfarwyddwr yr Amgylchedd nad yw Rhan 4 wedi'i llunio eto fel Llawlyfr Cynnal a Chadw a fyddai'n manylu ar y ffordd o reoli elfennau unigol ac y byddai'n fwy priodol i'r Pwyllgor Craffu cyfrannu at y maes hwn.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fabwysiadu'r argymhelliad canlynol gan y Bwrdd Gweithredol:-
“cymeradwyo Cynllun Rheoli Asedau Priffyrdd 2018”

9.2. ADRODDIAD BLYNYDDOL YNGYLCH RHEOLI'R TRYSORLYS A'R DANGOSYDD DARBODAETH 2017-2018

Atgoffwyd y Cyngor, yn ei gyfarfod ar 22 Chwefror 2017 (gweler Cofnod 16), ei fod wedi mabwysiadu Polisi a Strategaeth Rheoli'r Trysorlys 2017/18. Yn unol â'r polisi hwnnw, cafodd y Bwrdd Gweithredol, yn ei gyfarfod at 2 Gorffennaf 2018 (gweler Cofnod 12), yr Adroddiad Blynyddol ynghylch Dangosyddion Darbodaeth a Rheoli'r Trysorlys a oedd yn amlinellu gweithgareddau Rheoli Trysorlys yr Awdurdod yn ystod 2017/2018 ac yn crynhoi'r gweithgareddau oedd wedi digwydd yn ystod 2017/2018 o dan y penawdau canlynol: Buddsoddiadau; Benthycia; Dangosyddion Darbodaeth a Rheoli'r Trysorlys; Dangosyddion Darbodaeth; Prydlesu ac Aildrefnu.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fabwysiadu'r argymhelliad canlynol gan y Bwrdd Gweithredol:

“Bod Adroddiad Blynyddol 2017/18 ynghylch Dangosyddion Darbodaeth a Rheoli'r Trysorlys yn cael ei dderbyn”.

**10. YSTYRIED ARGYMHELLION Y PWYLLGOR GWASANAETHAU
DEMOCRATAIDD O RAN Y MATER CANLYNOL:-**

10.1. GWEITHIO'N DDI-BAPUR

Ar gais y Cadeirydd, cafodd yr eitem hon ei gohirio tan gyfarfod nesaf y Cyngor.

**11. DERBYN ADRODDIAD CYFARFOD Y BWRDD GWEITHREDOL A
GYNHALIWDYD AR Y 4 MEHEFIN 2018**

Mewn perthynas â Chofnod 14, Grant Gwisg Ysgol, nodwyd bod Llywodraeth Cymru wedi cyhoeddi cynllun newydd a oedd yn cynyddu'r lwfans o £105 i £125 fesul disgybl dosbarth derbyn a blwyddyn 7 ers cyfarfod y Bwrdd Gweithredol ar 4 Mehefin 2018. Gofynnwyd a allai'r Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Addysg sicrhau bod y £15k a glustnodwyd eisoes yn cael ei gadw er mwyn gwella cynllun Llywodraeth Cymru, drwy estyn y cynnig i ddisgyblion blynyddoedd eraill.

Dywedodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Addysg y byddai'r Awdurdod yn tynnu'r cynnig gwreiddiol yn ôl ac y byddai'n ailystyried defnyddio'r cyllid hwn, o ystyried cynnig newydd Llywodraeth Cymru i gynyddu'r grant a fyddai'n cynnwys cyfarpar chwaraeon a dillad.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL dderbyn adroddiad y cyfarfod uchod.

12. AELODAETH PWYLLGORAU:

Yn unol â Rheol Gweithdrefn Gorfforaethol 2 (2)(n), roedd yr enwebiadau canlynol gan y Grŵp Llafur wedi dod i law a

**PHENDERFYNWYD nodi bod y Cynghorydd Fozia Akhtar yn cymryd lle'r
Cynghorydd Andre McPherson ar y Pwyllgor Trwyddedu.**

[Sylwer: Ar yr adeg hon, gohiriwyd y cyfarfod er mwyn galluogi Mr D T. Davies OBE MM a'i deulu i ddod i mewn i'r Siambr]

**13. CYFLWYNO RHYDDFRAINT CYNGOR SIR CAERFYRDDIN I MR DAVID TOM
DAVIES OBE MM, BERLLAN FACH, DRYSLWYN, CAERFYRDDIN**

**[Sylwer: Ailymgynullodd y Cyngor yn y Siambr, Neuadd y Sir, Caerfyrddin
am 11.35am]**

Estynnodd y Cadeirydd groeso i Siambr y Cyngor i Mr David Tom Davies OBE MM, ynghyd â'i deulu a'i ffrindiau.

Cyfeiriodd y Cadeirydd at y penderfyniad unfrydol a wnaed gan y Cyngor yn ei gyfarfod ar 13 Mehefin 2018 (gweler Cofnod 11) i gyflwyno Rhyddfraint Sir Gaerfyrddin i Mr David Tom Davies OBE MM er mwyn cydnabod ei gofnod hir a nodedig o wasanaethu'r cyhoedd yn Llywodraeth Leol Cymru.

Bu Mr David Tom Davies, a gaiff ei alw'n 'D.T' gan bawb, yn gwasanaethu fel Cynghorydd ar gyfer Llandeilo a'r ardal gyfagos rhwng 1970 a 2003. Cafodd Mr Davies ei ethol gyntaf fel Cynghorydd Sir ar yr hen Gyngor Sir Caerfyrddin yn 1969. Parhaodd fel Cynghorydd Sir ar ôl ad-drefnu llywodraeth leol yn 1974 wrth i Gyngor Sir Dyfed ddod i fodolaeth yn swyddogol yn 1976.

Yn ystod ei gyfnod yn gwasanaethu Cyngor Sir Dyfed bu Mr Davies yn Gadeirydd y Cyngor yn 1981-82 ac yn Gadeirydd y Pwyllgor Addysg am nifer o flynyddoedd. Parhaodd ei yrfa drwy gyfnod arall o ad-drefnu awdurdodau lleol ugain mlynedd yn ddiweddarach gan ddod yn Gadeirydd cyntaf y Cyngor Sir Caerfyrddin presennol yn 1996.

Bu Mr Davies hefyd yn aelod o Gyngor Cymuned Llangathen am dros 40 o flynyddoedd ac yn aelod o fwrdd llywodraethwyr Ysgol Tre-gib. Bu'n allweddol i sefydlu'r Ardd Fotaneg Genedlaethol yn Llanarthne ac yn ddiweddarach Gerddi Aberglasne.

Clywodd y Cyngor am ddigwyddiadau nodedig ym mywyd Mr Davies, gan gynnwys cyfnod o amser pan gafodd ei gadw yn garcharor rhyfel ym Mrwydr Creta yn 1941 a threuliodd dair blynedd yn garcharor yn Awstria a Hwngari. Hefyd, cafodd ei ddal yn garcharor yng ngwersyll crynhoi Zemun ger Belgrade.

Roedd y Cynghorydd Cefin Campbell, sydd yn gwasanaethu ward Llanfihangel Aberbythych erbyn hyn, ymhlith y rheiny a enwebodd Mr Davies ar gyfer y Rhyddfrait Anrhydeddus. Siaradodd y Cynghorydd Campbell am ymrwymiad anhunanol Mr Davies i'w gymuned a'i allu fel Cadeirydd, yn ogystal â'i natur benderfynol a'i wytnwch arbennig yn ei wasanaeth yn y rhyfel.

Yn ogystal, cydnabuwyd bod Mr Davies yn dathlu ei ben-blwydd yn 100 oed heddiw.

Er mwyn cydnabod a nodi ei gyfraniad enfawr at wasanaethau cyhoeddus yn Sir Gaerfyrddin, cynigiwyd cyflwyno Rhyddfrait Sir Gaerfyrddin i Mr Davies.

Cyfeiriodd y Prif Weithredwr at y sgrôl a nodir y dyfyniad canlynol:-

"Sir Gaerfyrddin - Er mwyn cydnabod gwasanaeth nodedig a rhagorol a roddwyd i'r sir, penderfynwyd yng nghyfarfod Cyngor Sir Caerfyrddin ar 13 Mehefin 2018 gyflwyno Rhyddfrait y Sir i D.T. Davies. Rhoddwyd sêl gyffredin Cyngor Sir Gaerfyrddin heddiw ar 11 Gorffennaf ym mhresenoldeb D.T. Davies, y Cynghorydd J.M. Charles, Cadeirydd y Cyngor a Mark James, Prif Weithredwr y Cyngor."

Cyflwynodd y Cadeirydd Ryddid Sir Gaerfyrddin i Mr David Tom Davies OBE MM yn ffurfiol.

Talodd yr aelodau deyrnged i Mr Davies, gan gydnabod ei ymrwymiad dros gyfnod o 50 mlynedd i'r Cyngor, i'w gymuned ac i lywodraeth leol Cymru. Roedd yn uchel ei barch ac roedd pawb bob amser yn gwerthfawrogi'n fawr ei ddoethineb a'i brofiad. Cafodd ei longyfarch ar y llwyddiant unigryw a rhagorol hwn.

Diolchodd Mr Davies i bawb am yr anrhydedd a gyflwynwyd iddo ac am eu geiriau caredig.

CADEIRYDD

DYDDIAD

Y CYNGOR SIR 12 MEDI, 2018

Y PWNC: GWERTHUSIAD AR ÔL Y DIGWYDDIAD – TAITH PRYDAIN 2018

Y Pwrpas:

Cyflwyniad ar ôl y digwyddiad i'r aelodau ar ras Taith Prydain a ddechreuodd yn Sir Gaerfyrddin ar 2 Medi 2018.

Yr argymhellion / penderfyniadau allweddol sydd eu hangen:

Er gwybodaeth ac i gael sylwadau

Y rhesymau:

- Rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf i'r aelodau am effaith gychwynnol y digwyddiad.
- Rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf i'r aelodau am y gwerthusiad cychwynnol ar ôl y digwyddiad a'r gwersi a ddysgwyd, er mwyn manteisio i'r eithaf ar gyfleoedd i hyrwyddo'r Sir yn y dyfodol.

Angen ymgynghori â'r pwyllgor craffu perthnasol: **NAC OES**

Angen i'r Bwrdd Gweithredol wneud penderfyniad **Nac oes**

Angen i'r Cyngor wneud penderfyniad **Nac oes, er gwybodaeth**

YR AELOD O'R BWRDD GWEITHREDOL SY'N GYFRIFOL AM Y PORTFFOLIO:-

Y Cyng. Peter Hughes-Griffiths (Deiliad y Portffolio Diwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth)

Y Gyfarwyddiaeth:

Cymunedau

**Enw Pennaeth y
Gwasanaeth/Awdur yr
Adroddiad:**
Ian Jones

Swydd:
Pennaeth Hamdden

Rhif ffôn: 01267 228309

Cyfeiriad e-bost:
IJones@sirgar.gov.uk

**EXECUTIVE SUMMARY
COUNTY COUNCIL
12TH SEPTEMBER, 2018**

**SUBJECT:
POST EVENT EVALUATION - TOUR OF BRITAIN 2018**

SUMMARY OF REPORT

Presentation on the 2018 Tour of Britain which visited Carmarthenshire on the 2nd September.

The presentation will provide some initial feedback on the Tour of Britain Race, and its impact on the County. The presentation will promote some further feedback from members on the route of the first stage starting from Pembrey Country Park, onwards to Carmarthen, up the Tywi Valley and from Llandoverly on to the end of the stage in Newport, Gwent.

The presentation will also summarise the benefits of staging the 'Grand Depart' (start) of the race, and what the County is doing to maximise the potential benefits from the event.

DETAILED REPORT ATTACHED?

NO – Members will receive a presentation on the day

IMPLICATIONS

I confirm that other than those implications which have been agreed with the appropriate Directors / Heads of Service and are referred to in detail below, there are no other implications associated with this report :

Signed: *Ian Jones*

Head of Leisure

Policy, Crime & Disorder & Equalities	Legal	Finance	ICT	Risk Management Issues	Staffing Implications	Physical Assets
YES	YES	YES	NONE	YES	NONE	YES

1. Policy, Crime & Disorder and Equalities

The event supports the Carmarthenshire Cycling strategy recently approved by members.

Gwyneth Ayres Corporate Policy and Partnership Manager.

2. Legal

The event is underpinned by a legal agreement between the Tour of Britain event organisers and the County Council.

3. Finance

- There was a £20k direct cost to staging the event, with support funding provided by Welsh Government's Major Events unit.
- Additional marketing and promotional costs are covered from existing budget resources with anticipated financial benefits outlined in the presentation.

5. Risk Management Issues

The event management plan was discussed in detail by the multi-agency Safety Advisory Group.

6. Physical Assets

Use of County Council Assets including Pembrey Country Park for the start of the stage, and the County's highway network

CONSULTATIONS

I confirm that the appropriate consultations have taken in place and the outcomes are as detailed below

Signed : *Ian Jones*

Head of Leisure

Community / Town Council

Relevant T&C Councils where race passes through, were fully involved in the race planning and played a huge part in the success of the event.

Relevant Partners

Welsh Cycling

Welsh Government Major Events Team

Section 100D Local Government Act, 1972 – Access to Information

List of Background Papers used in the preparation of this report:

THESE ARE DETAILED BELOW

Title of Document	File Ref No.	Locations that the papers are available for public inspection
Event agreement with ToB organisers	ToB01	Head of Leisure Office, 3 Spilman Street, Carmarthen

Y CYNGOR SIR

12^{FED} MEDI 2018

**GORCHYMYN DATBLYGU LLEOL DRAFFT –
CANOL TREF LLANELLI**

ARGYMHELLION Y BWRDD GWEITHREDOL:

- Ystyried y sylwadau sydd wedi dod i law mewn perthynas â'r Gorchymyn Datblygu Lleol Drafft ar gyfer Canol Tref Llanelli.
- Cymeradwyo argymhellion yr adroddiad.
- Cymeradwyo cyflwyno'r Gorchymyn Datblygu Lleol (sy'n cynnwys argymhellion yr adroddiad hwn, a'r wybodaeth ddiweddaraf am dystiolaeth) i Lywodraeth Cymru gael cytuno arno.
- Rhoi awdurdod dirprwyedig i swyddogion wneud addasiadau teipograffyddol neu ffeithiol ansylweddol yn ôl yr angen, i wella eglurder a chywirdeb y Gorchymyn Datblygu Lleol.
- Rhoi awdurdod dirprwyedig i'r swyddogion ddiweddarau'r sylfaen dystiolaeth a gwneud unrhyw newidiadau canlyniadol i'r Gorchymyn Datblygu Lleol, a sicrhau bod unrhyw faterion ychwanegol o ran cydymffurfiaeth gyfreithiol hefyd yn cael eu hintegreiddio.

Y rhesymau:

- Adlewyrchu'r amcanion adfywio corfforaethol yng Nghanol Tref Llanelli.
- Sicrhau bod y materion ynghylch bywiogrwydd a hyfywedd parhaus yng Nghanol Tref Llanelli yn cael eu hystyried yn briodol, a defnyddio darpariaethau Polisi Cynllunio cenedlaethol yn hyn o beth.

Angen ymgynghori â'r Pwyllgor Craffu perthnasol: OES - Pwyllgor Craffu Cymunedau -
25 Mehefin 2018

Angen i'r Bwrdd Gweithredol wneud penderfyniad OES - 2 Gorffennaf 2018

Angen i'r Cyngor wneud penderfyniad OES - 12 Medi 2018

YR AELOD O'R BWRDD GWEITHREDOL SY'N GYFRIFOL AM Y PORTFFOLIO:-

Y Cynghorydd Mair Stephens

Y Gyfarwyddiaeth : Yr
Amgylchedd

Enw Pennaeth y Gwasanaeth:

Llinos Quelch

Awdur yr Adroddiad: Ian
Llewelyn

Swyddi:

Pennaeth Cynllunio

Rheolwr Blaen-gynllunio

Rhifau ffôn: 01267 228918

Cyfeiriadau E-bost:

LQuelch@sirgar.gov.ukIRLlewelyn@sirgar.gov.uk

EXECUTIVE SUMMARY

COUNTY COUNCIL

12TH SEPTEMBER 2018

DRAFT LOCAL DEVELOPMENT ORDER – LLANELLI TOWN CENTRE

1. BRIEF SUMMARY OF PURPOSE OF REPORT.

This Report sets out progress and proposals in relation to the preparation of a Local Development Order (LDO) within Llanelli Town Centre, and seeks authorisation to proceed subject to supporting evidence, and Welsh Government approval to adopt.

The consultation period for the Draft LDO commenced on the 18th December 2017 and closed on the 9th February 2018. In total some 12 duly made representations were received from a range of organisations and interested parties - details of which, along with officer responses and recommendations are set out in the Appendices to this report.

2. Background

It should be noted that this report has been prepared in the context of the Carmarthenshire Local Development Plan (LDP), with the progress towards the adoption of a LDO for Llanelli Town centre emerging from the need to continually monitor and assess its successful implementation. In this respect, both of the published LDP Annual Monitoring Reports (AMR) include specific reference to consideration being given to identifying a LDO within Llanelli Town Centre (Notably Policy Targets 17 and 18).

The LDO will seek to consider and address issues of vacancy and activity on both ground and upper floors, and to examine the potential for alternative uses within a defined spatial area of Llanelli Town Centre. The LDO will, in conjunction with other regeneration initiatives seek to assist in enhancing the vitality and vibrancy of the town centre through developing a 'living centre'.

3. What is a LDO?

A LDO is made by Local Planning Authority (LPA) and grants planning permission for the type of development specified within the terms of the LDO, and within a defined spatial area. It offers a LPA the opportunity in particular circumstances, to streamline the planning process by removing the need for developers/applicants to make a planning application to the LPA. This can allow an LPA to act proactively in response to locally specific circumstances within their area. As stated above it should relate to a geographical area, and should reflect the focused purpose of the LDO and the nature of its intended outcomes. An LDO may also be permanent or time limited depending on their objective. A time limited LDO provides for increased flexibility in fast changing

and developing areas which would allow for easy revision and updating, or to deliver a set objective over a fixed timescale.

Certain types of development as set out within the Town and Country Planning (General Permitted Development) Order 1995 (PDO) are already permitted without the need for planning permission. The GPDO grants a general permission for various types of relatively small scale and normally non contentious development without the need to make a planning application. LDOs can therefore be seen as an extension of permitted development, but decided upon locally in response to specific local circumstances.

For information a LPA can revoke a LDO at any time. Where it is proposed to modify a Local Development Order, re-consultation may be required.

The appended report provides further information in respect of the Legislative and Policy Framework and outlines some of the core considerations and limitations in respect of an LDO.

4. Developing a LDO - Llanelli Town Centre

Whilst the LDP sets a strong policy direction for retail within Carmarthenshire, the challenges facing Llanelli require specific consideration. Opportunities exist to coordinate with, and develop upon the successful grant award under the Vibrant and Viable Places initiative and the 'Opportunity Street' scheme for properties at the eastern end of Stepney Street. In addition, the establishment of a 'Task Force' to address matters surrounding the decline of the town centre and its environs, presents an opportune time evaluate options. There is potential to review and develop an effective strategy to promote uses to complement the town centre and out of town retail offer. In this respect it should not be predicated on an abandonment of the town centre's overall retail focus, but the consideration of a flexible approach to complement activities which support the centre's vitality and viability.

As part of its consideration and preparation of the LDO, the Llanelli Town Centre Task Force has received regular reports on progress and potential outcomes with spin off discussions held with Llanelli Town Council and Llanelli Rural Council. Further discussion have also be held with Natural Resources Wales, Dwr Cymru and representatives of the Business Improvement District. Further engagement has also been held with representative of pertinent internal service areas, including Public Health and Protection, Legal services in ensuring the effective development and operation of the LDO.

5. Spatial Extent of the LDO

The extent of the town centre to which the proposed LDO's provisions will relate is shown on the appended plan. Also appended is the extent of the C2 Flood Zone as defined through Technical Advice Note 15. The Draft LDO also includes further details in relation to the extent of the Llanelli Conservation Area and the location of Listed Buildings.

6. What will the LDO Permit

The table as set out below outlines the relevant use classes which will be permitted or otherwise through the LDO, and within its defined spatial area.

Use Class	WITHIN C2 ZONE			OUTSIDE C2 ZONE	
	Ground (GF)	Floor	Other Floors (OF) (Excluding basements)	GF	OF (Excluding basements)
A1 Shops	Yes		Yes	Yes	Yes
A2 Financial and Professional Services	Yes		Yes	Yes	Yes
A3 Food and Drink <i>Restaurants and Cafes</i>	Yes		Yes	Yes	Yes
A3 Food and Drink <i>Drinking establishments (but not night clubs)</i>	Yes		Yes	Yes	Yes
A3 Food and Drink <i>Hot food takeaways</i>	Yes		No	Yes	No
B1 Business (offices other than those within A2)	No		Yes	No	Yes
C1 Hotels, boarding houses and guest houses	No		Yes	No	Yes
C3 Dwellings (residential incl. flats)	No		Yes	No	Yes
D1 Non-residential institutions (Note - LDO excludes Law Courts, Church Halls and Libraries)	No		Yes	Yes	Yes
D2 Assembly and leisure buildings (Note LDO only permits gymnasiums and area for indoor sports or recreations - except for motor sports, or where firearms are used)	No		Yes	Yes	Yes
Other (specified sui) Launderettes and taxi businesses only	Yes		Yes	Yes	Yes

7. Lifetime of the LDO

It is proposed that the LDO operates for an initial period of three years from its adoption. This period will however be subject to ongoing review and may be extended or reduced in light of the success or failure of the LDO.

Development that commences while the LDO is in effect may be completed and/or continued after this three-year period (subject to the conditions of the LDO). Once the LDO has expired, however, no new changes of use will be allowed under its terms without conventional planning permission. Reference should be had to the content of Appendices in relation to the legislative framework in respect of revocation and revision and the potential for compensation should an LDO be withdrawn.

8. Operation of the LDO

The LDO is subject to a 2 stage process (Certificate of Conformity and Commencement Notice Approval).

Where a 'development' is proposed which is within the LDO area, and conforms with the schedule of approved use classes (as referenced above), a Certificate of Conformity will be issued by the Council. Applicants will be required to submit their proposals and pay the nominal fee of £90 to the LPA.

A change of use cannot commence however until a Commencement Notice Approval is released by the LPA. In this respect an applicant will need to satisfy any requirements as set out in those regulatory regimes that are outside of the planning system e.g. building regulations and any required pre-conditions as set out within the LDO.

A Commencement Notice Approval will not be issued where the necessary information to support the proposal has not been provided and/or where the required pre-conditions have not been met.

The initial consultations undertaken to date have indicated a requirement to develop a notification system whereby key consultees (e.g. Town/Rural Councils, Dwr Cymru or Natural Resources Wales) are informed of LDO proposals. This reflects that such bodies would ordinarily be notified/consulted through the planning application process.

Further details on the operation of the LDO are set out within the document itself and the Statement of reasons. See the link below:

<http://www.carmarthenshire.gov.wales/home/council-services/planning/planning-policy/draft-local-development-order-llanelli-town-centre/#.Wt2jO-aoumQ>

9. Monitoring and Measuring Success

Throughout the three-year period the Council will assess the impact of the LDO and decide whether to (i) renew the LDO with no revisions, (ii) renew the LDO with new terms and conditions or (iii) revoke the LDO.

Further details of the monitoring process are set out within the LDO and its supporting documentation. See the link below:

<http://www.carmarthenshire.gov.wales/home/council-services/planning/planning-policy/draft-local-development-order-llanelli-town-centre/#.Wt2jO-aoumQ>

10. Evidential Requirements and Documents

As part of a co-ordinated strategic approach, evidence has been developed in relation to matters of Flood Risk (to satisfy the provisions of TAN 15) and Infrastructure, as part of the Llanelli Town Centre Masterplan being prepared through the Regeneration and Policy Division. This evidence is necessary to support the LDO's adoption and was published as part of the public consultation. An update to the flood risk assessment has been prepared to support the understanding of flood risk. This follows the representation by Natural Resources Wales (As detailed in the appendix to this report). The updated evidence will be submitted as part of the supporting documentation to the Welsh Government in seeking their approval and will be published accordingly. Copies of this updated evidence is available for inspection from the Forward Planning Section.

The consultants commissioned in respect of the Town Centre Masterplan also advised upon and inform any other required supporting documentation – including Environmental Impact Assessment and Habitats Regulations- Test of Likely Significant Effect (TLSE). These documents will be updated as necessary as part of the adoption of the LDO. An updated screening as part of the Equalities Impact Assessment process will form part of the supporting documentation (as appropriate).

Reference is also made to the Carmarthenshire Retail Study Update 2015 and the Carmarthenshire Town Centre Retail Audits.

11. Next Steps

Subject to Council's deliberations, approval will be sought from the Welsh Government in accordance with the established provisions to adopt the LDO.

It should also be noted that prior to adoption feedback on aspects of wording in relation to the pre-conditions set out within the LDO will be sought from Legal services.

Prior to adoption, any further changes in relation to the wording of aspects of the LDO will be undertaken to ensure its accuracy and usability. In addition, the evidence base will be updated to reflect the changes emanating from this report.

DETAILED REPORT ATTACHED?	YES
---------------------------	-----

IMPLICATIONS

I confirm that other than those implications which have been agreed with the appropriate Directors / Heads of Service and are referred to in detail below, there are no other implications associated with this report :

Signed: L Quelch

Head of Planning

Policy, Crime & Disorder and Equalities	Legal	Finance	ICT	Risk Management Issues	Staffing Implications	Physical Assets
YES	YES	YES	NONE	NONE	NONE	NONE

1. Policy, Crime & Disorder and Equalities

Reflects the provisions of National Planning Policy, and the evidential information set out within the report support, and where appropriate, will be utilised in the implementation of the LDO and will inform a review of the Local Development Plan. It also ensures alignment with the national Well-being Goals set out within the Well-being of Future Generations Act 2015.

National and local planning policies seek to promote the principles of sustainability and sustainable development by facilitating the creation of communities and local economies which are more sustainable.

The integration of sustainability and the evidential requirements in preparing the LDO ensures an iterative approach to policy making which ensures sustainability is at its heart and that it is reflective of the requirements emanating from the Wellbeing and Future Generations Act.

2. Legal

A Local Planning Authority may issue an LDO under section 61 (A, B, C and D) of the Town and Country Planning Act 1990, as inserted by section 40(1) of the Planning and Compulsory Purchase Act 2004 and amended by sections 188 and 238 and Schedule 13 of the Planning Act 2008. This power became effective in Wales on 30 April 2012. The Town and Country Planning (Development Management Procedure) (Wales) Order 2012 (DMPWO) sets out the procedural requirements for making LDOs, including preparation, notices, publicity, consultation, and adoption.

Guidance on the procedures relating to the use of LDOs is contained in Welsh Government Circular 003/2012: Guidance on using a Local Development Order

3. Finance

Financial costs (including preparation of the LDO) will be covered through the financial provisions in place - including reserves. Established policy provisions are in place in relation to the gathering and apportionment of financial contributions from developer contributions (incl. planning obligations). The impact of the LDO on the collection of such contributions is unknown and can only be established through the monitoring of the LDOs implementation.

The implication on planning fees through the removal of the need for planning permission is at this stage unknown. Whilst this is not expected to be significant it will be off-set by the economic and regeneration benefits accrued through the successful implementation of the LDO. Reference is made to the potential that Compensation may be payable should an LDO be subsequently withdrawn. The potential for this is subject to the provisions of statutory instruments.

CONSULTATIONS

I confirm that the appropriate consultations have taken in place and the outcomes are as detailed below

Signed: L Quelch

Head of Planning

1. Scrutiny Committee

Community Scrutiny - 25th June, 2018. Link to the minutes:

<http://democracy.carmarthenshire.gov.wales/ieListDocuments.aspx?CId=186&MId=1246&Ver=4>

2. Local Member(s)

Members were notified as part of the consultation process.

3. Community / Town Council

Llanelli Town Council and Llanelli Rural Council have been consulted as part of the preparatory process.

4. Relevant Partners

Identified partners including the membership of the Llanelli Task Force have been party to ongoing discussion and consultation, as have identified external technical consultees.

5. Staff Side Representatives and other Organisations

Contributions have been sought from relevant internal consultees.

Section 100D Local Government Act, 1972 – Access to Information

List of Background Papers used in the preparation of this report:

THESE ARE DETAILED BELOW

Title of Document	File Ref No.	Locations that the papers are available for public inspection
Adopted Carmarthenshire Local Development Plan		http://www.carmarthenshire.gov.wales/home/residents/planning/policies-development-plans/local-development-plan/
Annual Monitoring Report 2015/16		http://www.carmarthenshire.gov.wales/media/1643860/Annual-monitoring-report-201516-AMR-Document-for-web.pdf
Annual Monitoring Report 2016/17		http://www.carmarthenshire.gov.wales/media/2172900/amr-16-17-eng.pdf
LDP Review Report		http://www.carmarthenshire.gov.wales/media/1213042/ldp-review-report-english-version.pdf
Draft Local Development Order and Supporting Documents		http://www.carmarthenshire.gov.wales/home/council-services/planning/planning-policy/draft-local-development-order-llanelli-town-centre/#.Wt2jO-aoumQ

A1. Local Development Orders

A1.1 The following should be read in conjunction with the content of the main report. It sets out further detail in relation to the legislative framework underpinning an LDO and some specific limitations in their use. In addition in preparing an LDO consideration will be given to any potential implications arising from its designation. The following identifies some specific examples drawn from Welsh Government Good Practice.

Legislative and Policy Framework

A1.2 A Local Development Order (LDO) may be issued by an LPA may under section 61 (A, B, and C) of the Town and Country Planning Act 1990, as inserted by section 40(1) of the Planning and Compulsory Purchase Act 2004 and amended by sections 188 and 238 and Schedule 13 of the Planning Act 2008. This power became effective in Wales on 30 April 2012. Reference is also made to the Development Management Manual 2016 whilst the Town and Country Planning (Development Management Procedure) (Wales) Order 2012 (DMPWO), sets out the procedural requirements for making LDOs.

A1.3 The Community Infrastructure Levy (CIL) Regulations 2010 state that permission granted by a LDO will constitute “planning permission” (regulation 5(3)(a)ii). As a consequence, an LDO may obviate the need to submit a planning application for a certain type of development, but it will not prevent a levy through CIL from being charged, when appropriate and where a CIL charge applies.

A1.4 It should be noted however that Section 106 planning obligations cannot be required under an LDO; however, this does not prevent section 106 agreements being offered by a developer. For example, if a condition attached to a Local Development Order requires mitigation of an impact from development then a section 106 agreement could be used to secure this.

Considerations associated with LDO's

A1.7 Welsh Government Good Practice prepared in relation LDO's identified a number of areas for Welsh local authorities to consider. Specific examples are as follows:

- Would an LDO lead to a loss of democratic control over development, undermining the role of elected members and local communities? In response WG Good Practice points to case studies undertaken which indicate that where an LDO is in place, Local Planning Authorities and communities still exercise democratic control over development. In this respect clear rules are required in advance as part of the LDO, as opposed to any case-by-case discretion.
- Is there a potential for an increase in workloads and would additional layers of complexity be added to the planning process? – WG Good Practice suggests that it may ultimately reduce workload in development management, cutting out routine work within the defined LDO area.

A1.8 Any LDOs will result in a reduced income from planning applications fees, as developers only need to submit a pre-notification, for which they pay the Council a token sum. However, will only be quantifiable once the LDO and its geographical extent is defined. Subject to its scope and extent the impact may be potentially minor in income terms (based on the potential number of applications likely to be received), however it should be recognised that there will none the less be an impact.

Revision and revocation

A1.9 An LDO may be revoked or revised at any time by the LPA on its own initiative. The Welsh Government also has reserve powers to direct an LPA to revoke an LDO or prepare a revision of it. Where an LPA revokes an LDO the authority must :-

- Publish on their website a statement that the LDO has been revoked
- Give notice of the revocation by local advertisement. This is a requirement to publish the notice in as many newspapers as necessary to secure that the press coverage (taken as a whole) extends to the whole of the area to which the LDO relates, and
- Give written notice of the revocation to every person whom the authority consulted before the making of the order.

Compensation where local development order is withdrawn

A1.10 Section 189 of the Planning Act 2008 amends Sections 107 and 108 of Town and Country Planning Act 1990, which provide for compensation where a development order or local development order is withdrawn. In summary, where planning permission granted by a LDO is withdrawn, there will be no entitlement to compensation where notice of the withdrawal is published not less than 12 months or more than the prescribed period (24 months) before the withdrawal takes effect.

A1.11 If development is started before the notice is published, compensation will be available unless the order in question contains provision permitting the completion of development. The reform may therefore offer LPAs reassurance, through providing additional flexibility when considering the revision or withdrawal of LDO permissions, although the Welsh Government considers that an LPA would only rarely need to do this where the merits and effect of an LDO have been properly considered during its preparation.

Link to Welsh Government Circular 003/2012:

<http://gov.wales/docs/desh/publications/120427ldoguidanceen.pdf>

Appendix – Summary of Representations and Officer Recommendations

The consultation period ran from 18 December 2017 to 9 February 2018. 12 duly made representations were received (note that the representations from the Council's Environmental Protection and Licensing Departments have been sub divided for ease of reference). Further proposed changes, in light of emerging information, are also set out at the end of the report.

1 Mr C Jones

Summary: The respondent supports the proposed Local Development Order (LDO).

Response: Support welcomed.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: No change to LDO, supporting evidence or Equalities Impact Assessment.

2 Mrs Veronica Haines

Summary: The respondent is generally supportive of the proposed LDO, stating that anything that “*cuts red tape*” is welcomed. However the respondent states that the monitoring indicators are not ambitious enough and these should be exceeded in any case (with or without the LDO). The respondent would also like the 3 years lifetime extended. The schedule of permitted uses is supported, however it is stated that it is important that investors/shops/residents are firstly encouraged in making the offer attractive. It is stated that the LDO Area should include Murray Street and more buildings in Church Street.

In terms of wider comments, the respondent states that the LDO needs to be in conjunction with measures to encourage people to visit the centre to use these premises, mainly by scrapping parking charges and improving public transport. It is also stated that there is a need for evening buses bringing people in to enjoy the entertainment facilities and late shopping evenings. Furthermore, the respondent outlines concerns as to cleanliness and states that Llanelli currently has a bad reputation for litter and that it is unpleasant to walk into and through the centre when there is so much litter. It is stated that the place looks rundown and uncared for which puts off potential investors, whilst there is a need for more green areas (flower beds, trees) to make it a pleasant place to be.

Response: Support welcomed – the representation is largely supportive of the proposed LDO as drafted. In relation to comments on the LDO's monitoring indicators, its area and 3 year lifetime, it should be noted that the LDO will be subject to ongoing review and as such there is scope for the Council to intervene if required (including the lifetime). It should be noted that the Town Centre Task Force provides the overarching mechanism for framing the wider package of support for the Town Centre as well as exploring those wider considerations such as parking charges, public transport and cleanliness which are not matters for the LDO. The Task Force also provides an opportunity to integrate the LDO with those wider Council programmes such as grants or loans.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: No change to LDO, supporting evidence or Equalities Impact Assessment. Feedback will be provided to the Town Centre Task Force in relation to wider considerations.

3 Carmarthenshire County Council – Building Control

Summary: The respondent agrees with the 2 stage process for the implementation of the LDO in that a change of use cannot commence until Building Regulations are content and a buildings regulations application (where required) has been submitted and approved. The respondent also requests that the following wording be included in Condition 10 *"The contractor/developer will need to ensure that Local Authority Building Control (LABC) approval is sought prior to any works commencing on site" Contact Tel: 01267 246044 email Building.control@carmarthenshire.gov.uk"*

Response: These comments reflect the 2 stage process (Certificate of Conformity and Commencement Notice Approval). A change of use cannot commence until a Commencement Notice Approval is released and to attain such an approval a developer will need to satisfy any requirements as set out in those regulatory regimes that are outside of the planning system eg building regulations. The clarity suggested by the additional wording provided by the respondent is welcomed in this regard.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: Include the wording as submitted by the respondent in condition 10. No change to supporting evidence or Equalities Impact Assessment. Reference is also made to 4 below.

4 Mid and West Wales Fire and Rescue Service

Summary: The respondent supports the proposed LDO and is reassured that no relevant Building Regulations works will be permitted to be undertaken without following the current Building Regulations consultation process. Mid and West Wales Fire and Rescue Service wish to ensure that the Service is notified of all proposals which would be of interest under the LDO.

Response: Support welcomed. These comments reflect that the LDO is subject to a 2 stage process (Certificate of Conformity and Commencement Notice Approval). A change of use cannot commence until a Commencement Notice Approval is released and to attain such an approval a developer will need to satisfy any requirements as set out in those regulatory regimes that are outside of the planning system eg building regulations. Building regulations has its own consultation process of which Mid and West Wales Fire and Rescue Service is a part – therefore they will not see a change in this regard.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: No change to LDO, supporting evidence or Equalities Impact Assessment. Reference is also made to 3 above.

5 Mrs Amanda Davies

Summary: The respondent is supportive of the proposed LDO. It is stated that those areas that are turned into housing should be suitably “*allocated*” – for example there are plenty of older people who are living in poverty and this group would also benefit in living closely to other same aged people to address loneliness etc. Concerns are expressed in relation to potential negatives with anti-social behaviour etc if they are “*allocated*” to the younger generation. The respondent states that the current allocation in 10 - 12 Stepney Street has been a success and needs to be replicated.

Response: Support welcomed. In relation to those comments on the allocation of homes (whether they are within our outside Council ownership), it should be noted that this is not a matter for the LDO – albeit reference is made to condition 11 (Lettings Policy). In relation to Council owned property, it should be noted that the Local Housing Authority is represented on the Town Centre Task Force.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: No change to LDO, supporting evidence or Equalities Impact Assessment. Feedback will be provided to the Town Centre Task Force in relation to wider considerations.

6 Miss Rhyanne O'Hara

Summary: Whilst supporting facets of the proposed LDO (including its lifetime and supporting notes), the respondent also objects to and questions aspects in relation to the justification for its introduction, monitoring indicators and permitted uses. The respondent states that the problems in the town centre are attitudinal rather than the buildings themselves. It is stated that the solution should not solely involve spending money on the town and requires the creation of sustainable work opportunities. The respondent states that it is important that buildings are affordable for the people of Llanelli to rent out and live in (including the rent on shops).

Response: Noted, there the policy justification for the introduction of the LDO is robust and based upon credible evidence as set out within the statement of reasons. In relation to the monitoring indicators and permitted uses, it should be noted that the LDO will be subject to ongoing review and as such there is scope for the Council to intervene in the future if required.

Rental costs, job creation and investment priorities are not matters for the LDO, however it should be noted that the Town Centre Task Force provides the overarching mechanism for framing the wider package of support for the Town Centre. This could provide a forum for exploring those wider considerations such as rents and the need to facilitate sustainable economic development / job creation opportunities.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: No change to LDO, supporting evidence or Equalities Impact Assessment. Feedback will be provided to the Town Centre Task Force in relation to wider considerations.

7 Carmarthenshire County Council – Environmental Protection

Summary: The respondent supports the proposed LDO. It is however considered that the inclusion of a condition is essential to minimise the likelihood of a nuisance (e.g. noise, light, dust, and odour) on a development within the LDO area. Previous experience and case law is cited demonstrating how mixed uses such as residential, retail and night time economy developments can have a negative impact on each other, especially when they are not considered at the planning stage. The respondent provides the suggested condition as follows:

Public Amenity

“Where required and requested; a detailed Risk Assessment (the scope of which must be agreed with the Homes and Safer Communities team (HSC)) should be submitted to, and approved by the HSC prior to the Local Planning Authority (LPA) issuing a commencement notice approval. The Risk Assessment should assess/predict the likely impact of the proposed development as a whole on the existing commercial and residential properties within the area and/or predict the likely impact of existing commercial and residential properties on the proposed development. Where necessary the risk assessment shall identify the required mitigation in the form of a Management Plan. The change of use shall thereafter be carried out in accordance with any approved Management Plan”

Reason: *“In the interests of protecting the amenity of people using the surrounding area.”*

Response: Support welcomed. In relation to the proposed condition, these comments seek to strengthen the emphasis on public amenity and reflect the fact that the implementation of the LDO is subject to a 2 stage process (Certificate of Conformity and Commencement Notice Approval). A change of use cannot commence until a Commencement Notice Approval is released and to attain such an approval a developer will need to satisfy any requirements made by Environmental Protection.

It is accepted that condition 9 as worded in the Draft LDO is unclear in that public amenity and licensing are grouped together. The issue of public amenity is a matter for the LDO / land use planning, however licensing is governed by a separate regime and as such it should be removed from this condition. It is noted that the powers contained in the Licensing Act 2003 relate to the four licensing objectives and does not include the protection of amenity.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: **Replace** condition 9 with the condition set out in the above representation. Reference is made to 8 and 13 below. No changes to Supporting evidence of Equalities Impact Assessment.

8 Carmarthenshire County Council – Environmental Protection

Summary: The respondent requests that the above condition (see 7 above) is ratified to ensure its compliance to the relevant tests applied to conditions. The respondent states that Section 6 of the Draft LDO (compliance) states that the Council will monitor changes of use within the Town Centre and, when appropriate, may take enforcement action. The respondent suggests removing the word ‘may’ as it should be assumed that no enforcement action would be taken if it was inappropriate to do so, stating that *“With the current wording, it sounds very unlikely that any enforcement action would be taken if a breach of non-compliance was witnessed and it sounds very unlikely that any enforcement action would be taken if a breach of non-compliance was witnessed”*

The respondent would also welcome further detailed information regarding the proposed LDO consultation process (for both the Certificate of Conformity and Commencement Notice Approval), including notification, recording of applications, consultation timescales etc. The respondent is also seeking clarity on who will be responsible for compliance in terms of monitoring and taking action.

Response: Comments noted. Discussions in relation to the compliance or otherwise of the conditions identified within the LDO have been undertaken to ensure that the Council is adherence to the necessary regulatory requirements.

It should be noted that the LDO is based on a notification process and there will not be consultation as would the case with a planning application. All applications for Certificates of Conformity and Commencement Notice Approvals will appear on the weekly planning list which is on the Council’s website, a link to which will be sent to the respondent. The LDO seeks to provide a positive means of information sharing whereby partners who may not normally be part of the planning application process have an opportunity to be aware of any proposal.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: No change to LDO, supporting evidence or Equalities Impact Assessment. Reference is made to 8 above.

9 Cadw

Summary: The respondent states that this is a consultation to grant blanket planning permission for non-contentious, though not necessarily minor, forms of “development”/ changes in use within Llanelli Town Centre. As it is not applicable to listed buildings, the respondent cannot see any issues that require comment.

Response: Comments noted.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: No change to LDO, supporting evidence or Equalities Impact Assessment.

10 Natural Resources Wales (NRW)

Summary: The respondent recommends that the Council should only adopt the LDO once issues identified in their representation regarding flood risk are addressed.

In relation to the supporting SFCA, the respondent summarises as follows:

- The SFCA has correctly identified the key flood risk to the site is from the River Lleidi but has used NRW flood risk data that is out of date to establish the magnitude of that risk;
- Blockage of hydraulic structures has not been reported;
- Flood risk mitigation is proposed in the form of management of vulnerability groups that are appropriate for the flood risk identified. This would be an acceptable form of mitigation but the data being used is out of date and may therefore be inaccurate.

In relation to protected species, the respondent is in agreement that the LDO is unlikely to have a significant effect alone or in combination on the Carmarthen Bay and Estuaries marine site. In relation to drainage, the respondent supports the inclusion of two proposed pre-commencement conditions in relation to the public sewerage system (as proposed in the supporting evidence). The respondent asks that the Council is mindful that the River Lleidi culvert runs under part of the LDO Area and would encourage any opportunity for betterment by removing surface water from the foul main sewer.

Response: Comments noted. A copy of NRW's full representation has been considered by the Council's flood risk consultants who have prepared a Revised Flood Risk Assessment to address the matters raised. It is however noted that NRW's comments in this regard relate to the content of the supporting evidence (SFCA) and not the LDO itself.

In relation to betterment, it should be noted that the Memorandum of Understanding (MoU) does not apply to the LDO and this is referenced within the supporting evidence. However any opportunities to secure improvements may be explored on a case by case basis. In relation to the two proposed pre-commencement conditions in relation to the public sewerage system, reference is made to 12 below.

Any implications on supporting evidence: Update the SFCA as required.

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: No change to LDO or Equalities Impact Assessment. Confirmation to be **secured** from NRW in relation to their concerns relating to the content of the supporting evidence (SFCA) prior to the adoption of the LDO.

11 The Coal Authority

Summary: The respondent has reviewed the document and can confirm the Coal Authority has no specific comments to make on the LDO as proposed.

Response: Comments noted.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: No change to LDO, supporting evidence or Equalities Impact Assessment.

12 Dwr Cymru Welsh Water (DCWW)

Summary: The respondent supports the proposed LDO identifying that the Order’s lifetime the ongoing review process allows for appropriate flexibility. In relation to conditions, the respondent requests the inclusion of 2 additional conditions as follows:

“Drainage Strategy

No change of use shall commence where it will result in the hydraulic overload of the public sewerage system. Where required and requested; a drainage strategy should be submitted to, and approved by, Dwr Cymru Welsh Water.”

Reason: *“To enable the implementation of the LDO drainage strategy”*

“Assessment of Assets

No change of use shall commence where it will result in the compromising of the integrity of any public sewer and/or water main assets within and/or adjacent to the site. Where required and requested; an assessment should be submitted to, and approved by, Dwr Cymru Welsh Water which clarifies any impact and where necessary any mitigation.”

Reason: *“To support the implementation of the LDO Drainage Strategy”*

Response: Support welcomed. The representations seeks to introduce 2 additional conditions into the LDO in order to implement and support the LDO drainage strategy which is reflective of the recommendations made within the supporting evidence (infrastructure study). These comments reflect the fact that the LDO is subject to a 2 stage process (Certificate of Conformity and Commencement Notice Approval). In this respect a change of use cannot commence until a Commencement Notice Approval is released and to attain such an approval a developer will need to satisfy any requirements made by DCWW.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: **Insert 2 new conditions** (to be numbered 13 and 14 respectively) as set out above into the LDO. No change to supporting evidence or Equalities Impact Assessment. Reference is also made to 10 above.

13 Carmarthenshire County Council – Licensing

Summary: The respondent supports the proposed LDO. They respondent notes that the draft LDO indicates that proposals requiring a licence must obtain the necessary authorisation prior to commencement. The respondent advises that an effective consultation mechanism must be implemented with the licensing section as well as other regulatory regimes is undertaken prior to the granting of each Commencement Notice Approval. Clear signposting of applicants

to licensing information as part of the initial information provided would allow individuals to consider any licensing requirements at an early stage in the process. For developers of residential and other non-licensed premises it will enable them to obtain information regarding the proximity of licensed premises forming part of the night time economy within the area.

Response: Support welcomed. These comments reflect the fact that the LDO is subject to a 2 stage process (Certificate of Conformity and Commencement Notice Approval). A change of use cannot commence until a Commencement Notice Approval is released and to attain such an approval a developer will need to satisfy any requirements made by Licensing. It should be noted that the LDO is based on a notification process. The importance of effective sign posting is noted and will be implemented, whilst the below proposed condition provides contact details (as will be done with the building regulations condition).

“Licensable Activity

Non planning related requirements must be satisfied prior to commencement of change of use. Reference is made to Condition 1 of this LDO and the requirement to attain Commencement Notice Approval from the Council. The contractor/developer will need to ensure that Licensing approval is sought prior to any works commencing on site. Contact Tel: 01267 234567, email publicprotection@carmarthenshire.gov.uk

Reason: To ensure compliance with legislative provisions”.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: **Replace** condition 7 as set out in the draft LDO with above condition. No change to supporting evidence or Equalities Impact Assessment. Reference is also made to 7 above and the Council’s further proposed changes set out at the end of this report.

14 Carmarthenshire County Council – Licensing

Summary: The respondent notes that the LDO is likely to stimulate a number of development proposals and queries as to whether there will be a mechanism, such as a public register, to enable individuals to view details of other applications as well as approvals made under the LDO prior to submitting an application. The respondent endorses the representation submitted by the Council’s Environmental Protection Team and clarifies the powers contained in the Licensing Act 2003 relating to the four licensing objectives.

Response: Comments noted. It should be noted that the LDO is based on a notification process and there will not be consultation as would the case with a planning application. All applications for Certificates of Conformity and Commencement Notice Approvals will appear on the weekly planning list which is on the Council’s website, a link to which will be sent to the respondent. The LDO seeks to provide a positive means of information sharing whereby partners who may not normally be part of the planning application process have an opportunity to be aware of any proposal. In relation to the representation submitted by the by the Council’s Environmental protection Team, reference is made to 7 above.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

Recommendation: No change to LDO, supporting evidence or Equalities Impact Assessment.

Further proposed changes

The following proposed changes reflect the ongoing and iterative approach to the development of the LDO and are intended to aid in the clarity and implementation of the Order.

(1) Condition 9 as worded in the draft LDO is not required and should be **deleted**. The condition as worded in the draft LDO stated that internal floor plans should be submitted with a view to confirming a proposal meets the minimum standard. It is proposed given that there are no minimum standard in place and as such the requirement to submit internal floor plans is obsolete. Reference is made to 13 above.

Any implications on supporting evidence: None

Any implications on the Equalities Impact Assessment: None

(2) Include National grid (plant protection) on the notification list alongside Western Power as set out in the Annex – Statement of Reasons.

(3) Include the Council's Highways Planning Liaison Officer to the Annex – Statement of Reasons.

Mae'r dudalen hon yn wag yn fwriadol

8.0 Llanelli Town Centre

Draft Local Development Order

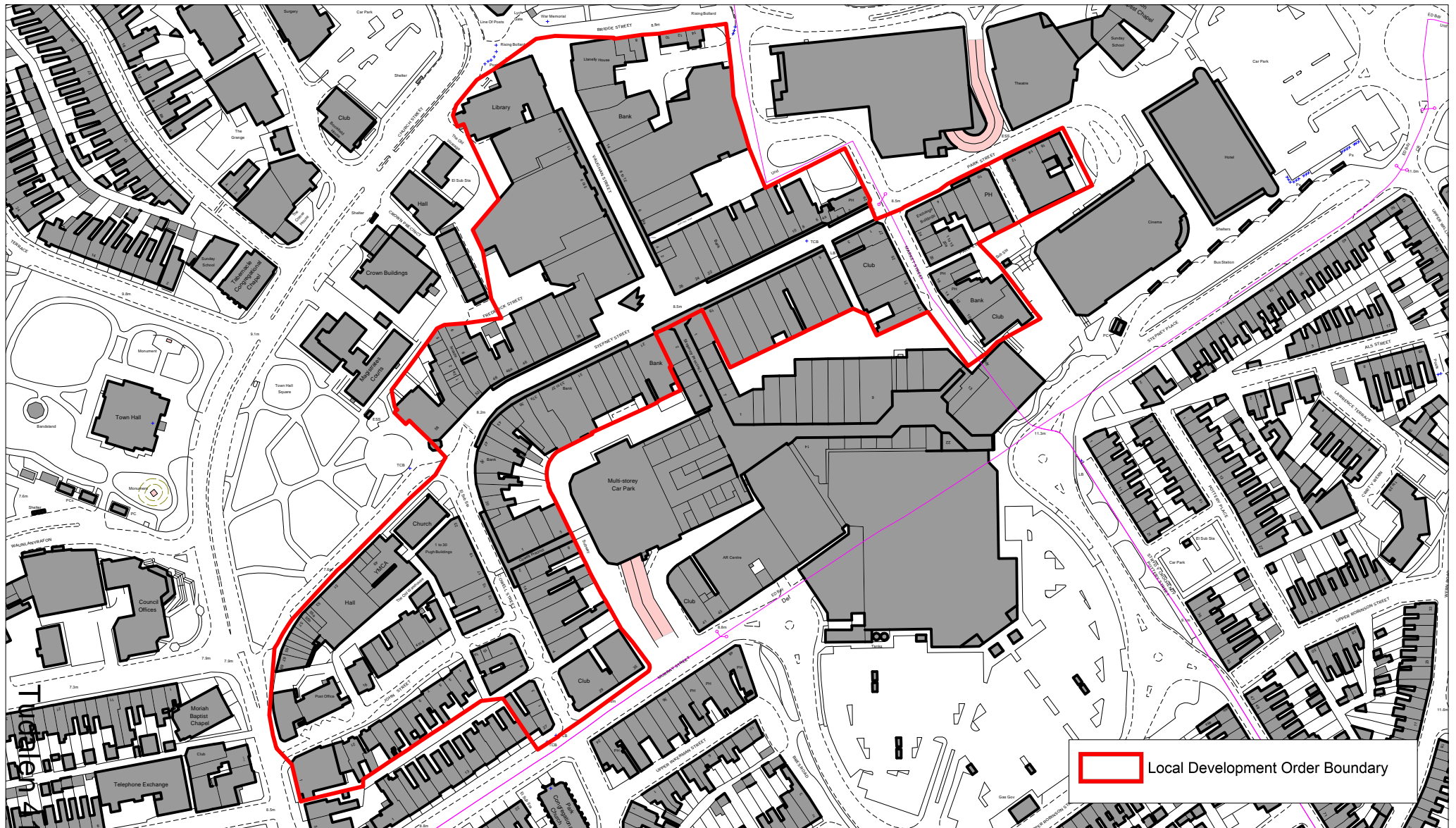
Compiled by on 27 January 2017

Cyngor Sir Caerfyrddin,
Gwasanaethau Cynllunio, Adran Amgylchedd,
8 Heol Spilman, Caerfyrddin. SA31 1JY

Carmarthenshire County Council
Planning Services, Environment Department,
8 Spilman Street, Carmarthen. SA31 1JY



Scale 1:2500



Mae'r dudalen hon yn wag yn fwriadol

10.0 Development Advice Maps

Flood Risk

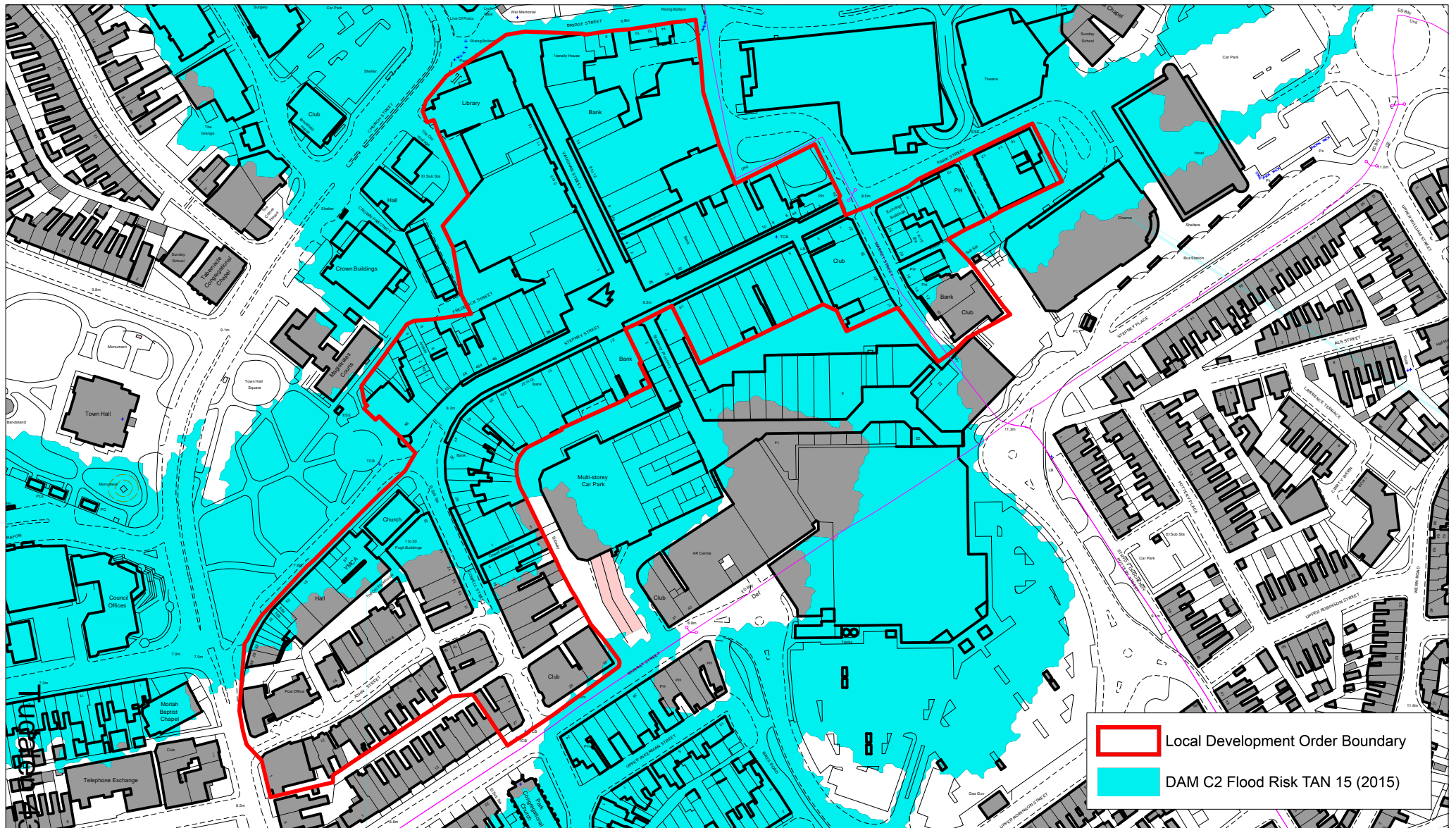
Compiled by on 27 January 2017

Cyngor Sir Caerfyrddin,
Gwasanaethau Cynllunio, Adran Amgylchedd,
8 Heol Spilman, Caerfyrddin. SA31 1JY

Carmarthenshire County Council
Planning Services, Environment Department,
8 Spilman Street, Carmarthen. SA31 1JY



Scale 1:2500



Mae'r dudalen hon yn wag yn fwriadol

Y BWRDD GWEITHREDOL

22 MEHEFIN 2018

YN BRESENNOL: Y Cynghorydd E. Dole (Cadeirydd)

Y Cynghorwyr:

H.A.L. Evans, D.M. Jenkins, L.M. Stephens, J. Tremlett, P.M. Hughes, P. Hughes-Griffiths, G. Davies and C.A. Campbell.

Yr oedd y swyddogion canlynol yn gwasanaethu yn y cyfarfod:

M. James, Prif Weithredwr;
J. Morgan, Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Cymunedau;
C. Moore, Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol;
R. Mullen, Cyfarwyddwr yr Amgylchedd;
W. Walters, Cyfarwyddwr Adfywio a Pholisi;
L.R. Jones, Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith;
I. Jones, Pennaeth Hamdden;
D. Hockenull, Rheolwr y Cyfryngau a Marchnata;
J. Owen, Swyddog Gwasanaethau Democrataidd.

Siambr, Neuadd y Sir, Caerfyrddin – 9:00am - 9:30am

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB

Cafwyd ymddiheuriad am absenoldeb gan y Cynghorydd D. Evans.

2. DATGAN BUDDIANNAU PERSONOL.

Ni ddatganwyd unrhyw fuddiannau personol.

3. CWESTIYNAU Â RHYBYDD GAN AELODAU

Nid oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi cael eu cyflwyno gan yr Aelodau.

4. CWESTIYNAU A RHYBYDD GAN Y CYHOEDD

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi dod i law gan y cyhoedd.

5. UNRHYW FATER ARALL

Ni chodwyd unrhyw faterion eraill.

6. GORCHYMYN I'R CYHOEDD ADAEL Y CYFARFOD

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn unol â Deddf Llywodraeth Leol 1972, fel y'i diwygiwyd gan Orchymyn Llywodraeth Leol (Mynediad at Wybodaeth) (Amrywio) (Cymru) 2007, orchymyn i'r cyhoeddadael y cyfarfod tra oedd yr eitem ganlynol yn cael ei hystyried, gan fod yr adroddiad yn cynnwys gwybodaeth eithriedig fel y'i diffiniwyd ym Mharagraff 14 o Ran 4 o Atodlen 12A i'r Ddeddf.

7. EISTEDDFOD GENEDLAETHOL YR URDD 2021

Yn sgil gweithredu'r prawf budd y cyhoeddadael **PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL**, yn unol â'r Ddeddf y cyfeiriwyd ati yng Nghofnod 6 uchod, ystyried y mater hwn yn breifat gan orchymyn i'r cyhoeddadael y cyfarfod gan y byddai'r drafodaeth yn datgelu gwybodaeth eithriedig a geir yn yr adroddiad. Gallai hynny danseilio'r Cyngor mewn trafodaethau dilynol a chael effaith wael ar y pwrs cyhoeddus.

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad a oedd yn darparu gwybodaeth fanwl o ran Eisteddfod Genedlaethol yr Urdd 2021.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL dderbyn yr argymhelliad yn yr adroddiad.

CADEIRYDD

DYDDIAD

Dydd Llun, 2 Gorffennaf 2018

YN BRESENNOL: Y Cyngorydd L.M. Stephens (Cadeirydd)

Y Cynghorwyr:

H.A.L. Evans, L.D. Evans, J. Tremlett, P.M. Hughes, P. Hughes-Griffiths, G. Davies and C.A. Campbell

Hefyd yn bresennol:

Y Cynghorwyr: D.M. Cundy

Yr oedd y swyddogion canlynol yn gwasanaethu yn y cyfarfod:

M. James, Prif Weithredwr
J. Morgan, Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Cymunedau
C. Moore, Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol
Mrs R. Mullen, Cyfarwyddwr yr Amgylchedd
G. Morgans, Cyfarwyddwr Addysg a Phlant
W. Walters, Cyfarwyddwr Adfywio a Pholisi
R. Edgecombe, Rheolwr y Gwasanaethau Cyfreithiol
D. Hockenfull, Rheolwr y y Cyfryngau a Marchnata
J. Davies, Uwch-reolwr y Gwasanaethau Diwylliannol
R. W. Waters, Highways and Transportation Manager
K. Thomas, Swyddog Gwasanaethau Democraidd

Siambr, Neuadd y Sir - 2.00 - 2.45 pm

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB

Derbyniwyd ymddiheuriadau am absenoldeb gan y Cynghorwyr E. Dole a D. Jenkins (yn absennol yn sgil mater arall yn gysylltiedig â gwaith y Cyngor)

2. DATGAN BUDDIANNAU PERSONOL.

Ni ddatganwyd unrhyw fuddiannau personol.

3. LLOFNODI FEL COFNOD CYWIR COFNODION CYFARFOD Y BWRDD GWEITHREDOL A GYNHALWYD AR Y 4YDD MEHEFIN, 2018

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL lofnodi cofnodion cyfarfod y Bwrdd Gweithredol oedd wedi ei gynnal ar 4 Mehefin, 2018, gan eu bod yn gywir.

4. CWESTIYNAU Â RHYBYDD GAN AELODAU

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi cael eu cyflwyno gan yr Aelodau.

5. CWESTIYNAU A RHYBYDD GAN Y CYHOEDD

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi dod i law gan y cyhoedd.

6. STRATEGAETH SIR GAERFYRDDIN AR GYFER Y CELFYDDYDAU

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried Strategaeth Sir Gaerfyrddin ar gyfer y Celfyddydau 2018 - 2022, a oedd yn cynnig fframwaith ar gyfer datblygu gwasanaethau hyd at 2022 i gefnogi gweledigaeth y Cyngor o fod yn lle ar gyfer profiadau celfyddydol eithriadol sy'n ysgogi ac yn ennyn diddordeb ein cymunedau ac yn dathlu ei ddiwylliant unigryw a dwyieithog. Er mwyn tanategu'r weledigaeth honno, roedd y strategaeth yn nodi'r pedwar amcan allweddol canlynol:-

- Llesiant Diwylliannol;
- Llesiant corfforol a meddyliol;
- Llesiant economaidd drwy gefnogi sefydliadau creadigol a diwylliannol a;
- Datblygu a chynnal gwasanaeth celfyddydau sy'n effeithlon ac yn effeithiol (drwy wella'r incwm a gynhyrchir, dulliau arloesol o weithio, cydweithio a chryfhau ymgysylltiad â'r cyhoedd).

Nododd y Bwrdd Gweithredol fod y Strategaeth wedi cael ei chymeradwyo gan y Pwyllgor Craffu - Cymunedau yn ei gyfarfod ar 25 Mehefin, 2018.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL gymeradwyo Strategaeth Sir Gaerfyrddin ar gyfer y Celfyddydau 2018 - 2022..

7. GORCHYMYN DATBLYGU LLEOL DRAFFT – CANOL TREF LLANELLI

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad ynghylch cynigion ar gyfer cyflwyno Gorchymyn Datblygu Lleol ar gyfer Canol Tref Llanelli a oedd yn manylu ar yr ymatebion a oedd wedi dod i law i'r ymgynghoriad cyhoeddus a gynhaliwyd ar hynny rhwng 18 Rhagfyr, 2017 a 9 Chwefror, 2018. Nodwyd y byddai angen cyflwyno'r Gorchymyn i Lywodraeth Cymru gael cytuno arno cyn ei gyflwyno i'r Cyngor i'w fabwysiadu'n ffurfiol.

Nododd y Bwrdd Gweithredol y byddai'r cynnig, os caiff ei fabwysiadu, yn caniatáu ystod o ddefnyddiau o fewn ardal ofodol benodol yng nghanol y dref heb fod angen caniatâd cynllunio a bod y cynnig yn rhan o broses ymyrraeth ehangach, gan gynnwys gwaith Grŵp Gorchwyl Llanelli i adfywio'r dref. Roedd hynny'n cynnwys darparu ar gyfer defnyddiau masnachol ar y lloriau gwaelod a defnyddiau preswyl ar loriau uchaf eiddo o fewn ardal benodol, gan arwain at ragor o ymwelwyr a masnach.

Nodwyd bod yr adroddiad wedi cael ei gymeradwyo gan y Pwyllgor Craffu - Cymunedau yn ei gyfarfod ar 25 Mehefin, 2018.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL ARGYMELL I'R CYNGOR fod:

- 7.1 Dderbyn y sylwadau sydd wedi dod i law mewn perthynas â'r Gorchymyn Datblygu Lleol Drafft ar gyfer Canol Tref Llanelli;**
- 7.2 Cymeradwyo'r argymhellion yn yr adroddiad;**
- 7.3 Cymeradwyo cyflwyno'r Gorchymyn Datblygu Lleol (sy'n cynnwys argymhellion yr adroddiad hwn, a'r wybodaeth ddiweddaraf am dystiolaeth) i Lywodraeth Cymru gael cytuno arno;**
- 7.4 Rhoi awdurdod dirprwyedig i swyddogion wneud addasiadau teipograffyddol neu ffeithiol ansylweddol, yn ôl yr angen, i wella cywirdeb ac eglurder y Gorchymyn Datblygu Lleol;**

7.5 Rhoi awdurdod dirprwyedig i'r swyddogion ddiweddarau'r sylfaen dystiolaeth a gwneud unrhyw newidiadau canlyniadol i'r Gorchymyn Datblygu Lleol, a sicrhau bod unrhyw faterion ychwanegol o ran cydymffurfiaeth gyfreithiol hefyd yn cael eu hintegreiddio.

8. POLISI CYFRYNGAU CYMDEITHASOL

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad ynghylch mabwysiadu Polisi Cyfryngau Cymdeithasol newydd ar gyfer yr Awdurdod sy'n diweddarau ac yn cryfhau'r canllawiau presennol ynghylch y cyfryngau cymdeithasol. Nodwyd bod datblygiad y polisi yn deillio o archwiliad a gynhaliwyd yn 2017 a bod y polisi yn ceisio egluro sut a pham y dylai staff fod yn gyfrifol ac yn ofalus wrth ddefnyddio'r cyfryngau cymdeithasol. Os byddai'r polisi yn cael ei fabwysiadu, byddai'n destun archwiliad blynyddol ffurfiol ac archwiliad anffurfiol bob chwe mis.

Yn unol â Rheol 11 o Weithdrefn y Cyngor, gofynnodd y Cynghorydd D. Cundy, am eglurhad ynghylch geiriad paragraff 3.1 ynghylch negeseuon, delweddau, cartwnau, jôcs neu ffeiliau ffilm sy'n amlwg yn rhywiol. Cadarnhawyd bod y term 'rhywiol amlwg' yn cynnwys pob un o'r uchod a byddai geiriad y paragraff yn cael ei newid yn unol â hynny.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn amodol ar newid geiriad paragraff 3.1 fel y nodwyd uchod, fod y Polisi Cyfryngau Cymdeithasol yn cael ei fabwysiadu.

9. DARPARU TELEDU CYLCH CYFYNG YN SIR GAERFYRDDIN YN Y DYFODOL

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad ynghylch darparu teledu cylch cyfyng yn Sir Gaerfyrddin yn y dyfodol yn dilyn adolygiad a oedd wedi'i gynnal gan Heddlu Dyfed-Powys i osod 116 o system gamerâu newydd ledled rhanbarth yr heddlu. Fel rhan o'r adolygiad hwnnw, cynigwyd y byddai 46 o gamerâu yn cael eu gosod ledled Sir Gaerfyrddin erbyn mis Gorffennaf 2018 a byddai lleoliad y camerâu yn seiliedig ar ddadansoddiad o dueddiadau troseddu, a byddent yn cael eu monitro o Bencadlys yr Heddlu gan staff penodedig er mwyn gwella ymateb yr heddlu i ddiwyddiadau.

Dywedwyd wrth y Bwrdd, er y byddai system newydd Heddlu Dyfed-Powys yn cymryd lle'r 87 o gamerâu sy'n rhan o system y cyngor ar hyn o bryd, nid oedd 42 o'r camerâu hynny yn rhan o'r system newydd a byddai angen rhoi ystyriaeth i'w dyfodol fel y manylwyd arno yn opsiwn 1 h.y. datgomisiynu y camerâu neu opsiwn 2, sef comisiynu adolygiad.

Yn unol â Rheol 11 o Weithdrefn y Cyngor, cyfeiriodd y Cynghorydd D. Cundy at opsiwn 2 a gofynnodd a ellir ymestyn yr ymgynghoriad arfaethedig i gynnwys sefydliadau eraill gan gynnwys er enghraifft Shelter (i fonitro unigolion sy'n cysgu ar y stryd) a Heddlu Monitro newydd Llanelli er mwyn monitro ymddygiad gwrthgymdeithasol a chamddefnyddio sylweddau.

Dywedodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Gymunedau a Materion Gwledig fod dadansoddiad Heddlu Dyfed-Powys o leoliadau camerâu wedi cynnwys amrywiaeth o faterion gan gynnwys manau problemus o ran ymddygiad

gwrthgymdeithasol. Dywedodd pe bai Opsiwn 2 yn cael ei fabwysiadu, gellid cynnal ymgyngoriadau â sefydliadau allanol eraill megis Shelter, lle bo'n briodol.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL:

- 9.1 Nodi'r dull arfaethedig a goblygiadau i'r Cyngor o ran cyflwyno system teledu cylch cyfyng newydd Heddlu Dyfed-Powys;**
- 9.2 Bod y Cyngor yn cytuno i ganiatáu i Heddlu Dyfed-Powys ddefnyddio polion golau dynodedig a pholion teledu cylch cyfyng i gynnal system teledu cylch cyfyng newydd Heddlu Dyfed-Powys;**
- 9.3 Bod y Cyngor yn cytuno i dalu am ffioedd trydan sy'n gysylltiedig â chamerau teledu cylch cyfyng Heddlu Dyfed-Powys;**
- 9.4 Bod perchnogaeth dros y polion teledu cylch cyfyng yn trosglwyddo o'r Tîm Diogelwch Cymunedol i'r Is-adran Priffyrdd, bod dyraniad o'r gyllideb ar gyfer costau trydan yn cael ei drosglwyddo a bod yr Adran Briffyrdd yn gyfrifol am dalu costau trydan cysylltiedig.**
- 9.5 Cytuno ar Opsiwn 2 fel y dull gweithredu yn y dyfodol ar gyfer y 42 o gamerau eraill a bod y Cyngor yn comisiynu adolygiad o'r camerau sydd y tu allan i gwmpas system teledu cylch cyfyng Heddlu Dyfed-Powys, gan gynnwys y costau ar gyfer rhoi'r camerau y mae adrannau'r Cyngor neu'r cynghorau tref am eu cadw, ar waith eto, gan gynnwys adnewyddu camerau gan fod eu technoleg wedi dyddio/wedi torri;**
- 9.6 Cynnal trafodaethau ag adrannau'r cyngor, cynghorau tref a chymuned, a sefydliadau eraill yr effeithir arnynt, lle bo'n briodol, ynghylch yr hyn a ddewisir.**

10. CYNLLUN RHEOLI ASED AU PRIFFYRDD

Rhoddodd y Bwrdd Gweithredol ystyriaeth i Gynllun Rheoli Asedau Priffyrdd 2018 y Cyngor a nodai'r amcanion a'r fframwaith polisi a strategaeth ar gyfer rheoli'r rhwydwaith priffyrdd yn unol ag argymhellion 'Y Côd Ymarfer newydd – Seilwaith Priffyrdd sy'n cael ei Reoli'n Dda' a sut oeddent yn chwarae rhan allweddol o ran cefnogi nodau corfforaethol, cenedlaethol, rhanbarthol a lleol.

Nododd y Bwrdd Gweithredol fod y Cynllun Rheoli Asedau Priffyrdd yn cynnwys y pedair rhan allweddol ganlynol a byddai'n gweithredu fel portffolio cyffredinol o ran strategaethau unigol sy'n datblygu ar gyfer elfennau o'r ased megis glanhau cwteri, a sut y byddant yn cael eu cynnal a'u cadw yn y dyfodol:-

- Roedd Rhan 1 yn disgrifio rôl gefnogol y rhwydwaith priffyrdd yn y cyd-destun polisi ehangach ;
- Roedd Rhan 2 yn disgrifio polisiâu'r rhwydwaith priffyrdd a oedd ar waith neu a fyddai'n cael eu datblygu, a'r amcanion a fabwysiadwyd o ran rheoli'r rhwydwaith priffyrdd;
- Roedd Rhan 3 yn darparu templed ar gyfer adroddiad blynyddol ynghylch cyflwr yr ased, y cynnydd dros y 12 mis diwethaf a'r cynlluniau ar gyfer y 12 mis nesaf;

- Datblygwyd Rhan 4 fel llawlyfr cynnal a chadw a fanylai ar y ffordd y byddai'r Cyngor yn rheoli ac yn cynllunio'r elfennau unigol sy'n cynnwys yr ased seilwaith priffyrdd.

Yn unol â Rheol 11 o Weithdrefn y Cyngor, cyfeiriodd y Cynghorydd D. Cundy at dudalen 159 yr adroddiad a'r effaith bosibl y gall gostyngiad o ran buddsoddiadau arwain at ddychwelyd i amodau ffyrdd gwael. Gofynnodd pa gynllun buddsoddi y byddai'r Cyngor yn ei fabwysiadu o'r tri opsiwn a nodwyd yn yr adroddiad er mwyn cynnal y rhwydwaith ffyrdd yn y Sir, yr ail fwyaf yng Nghymru, gan fod ansawdd uchel y rhwydwaith yn hanfodol ar gyfer symud drwy'r Sir.

Cyfeiriodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros yr Amgylchedd at dudalen 157 yr adroddiad a dywedodd fod y templed a geir ynddo yn un enghreifftiol yn unig ac yn seiliedig ar ddata drafft. Hon oedd flwyddyn gyntaf y gyllideb dan y Cynllun Rheoli Asedau Priffyrdd, felly byddai cofnodi data yn helpu'r Cyngor i benderfynu ar fuddsoddi yn y rhwydwaith priffyrdd yn y dyfodol, fel rhan o'r broses gyllidebol flynyddol. Atgoffwyd y Bwrdd fod Llywodraeth Cymru wedi darparu £2.2m yn ychwanegol unwaith yn unig i'r awdurdod yn y flwyddyn ariannol flaenorol ar gyfer cynnal a chadw priffyrdd. Er y croesawyd y cyllid hwnnw, roedd angen rhagor o gyllid i gynnal a chadw'r rhwydwaith priffyrdd ac roedd Cymdeithas Llywodraeth Leol Cymru, ynghyd â Chymdeithas Syrffewyr Sir Cymru, yn cyflwyno'r sylwadau i Llywodraeth Cymru ynghylch hynny.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL ARGYMELL I'R CYNGOR fod Cynllun Rheoli Asedau Priffyrdd 2018 yn cael ei gymeradwyo.

11. DIWEDDARU RHAGLEN GYFALAF 2017-18

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad a oedd yn rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf o ran sefyllfa derfynol y gyllideb ar gyfer rhaglen gyfalaf 2017/18 ar ddiwedd y flwyddyn. Dywedwyd y byddai'r llithriad yn y flwyddyn o £12.116m o gymharu â chyllideb net weithredol o £55.969m yn cael ei gynnwys yn rhaglen y blynyddoedd i ddod.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fod adroddiad monitro'r gyllideb a oedd yn rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf am y rhaglen gyfalaf, fel y manylir yn Atodiad A a B, yn cael ei dderbyn.

12. ADRODDIAD BLYNYDDOL YNGYLCH RHEOLI'R TRYSORLYS A'R DANGOSYDD DARBODAETH 2017-2018

Atgoffwyd y Bwrdd Gweithredol bod y Cyngor, yn ei gyfarfod ar 22 Chwefror 2017 (gweler Cofnod 16), wedi mabwysiadu Polisi a Strategaeth Rheoli'r Trysorlys 2017/18. Yn unol â'r polisi hwnnw, cafodd y Bwrdd yr Adroddiad Blynyddol ynghylch Dangosyddion Darbodaeth a Rheoli'r Trysorlys a oedd yn amlinellu gweithgareddau Rheoli Trysorlys yr Awdurdod yn ystod 2017/18 ac yn crynhoi'r gweithgareddau oedd wedi digwydd yn ystod 2017/18 o dan y penawdau canlynol: Buddsoddiadau; Benthycia; Dangosyddion Darbodaeth a Rheoli'r Trysorlys; Dangosyddion Darbodaeth; Prydlesu ac Aildrefnu.

PENDERFYNWYD ARGYMELL I'R CYNGOR ei fod yn derbyn Adroddiad Blynyddol 2017/18 ynghylch Dangosyddion Darbodaeth a Rheoli'r Trysorlys.

13. CLWB PÊL-DROED RHYDAMAN

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad ynghylch cais a gafwyd gan Glwb Pêl-droed Rhydaman am gymorth ariannol ar gyfer y diffyg o £123k o ran prosiect i uwchraddio ei faes, yr amcangyfrifir y bydd yn costio £201k, i gydymffurfio â'r meini prawf a osodwyd gan Gymdeithas Bêl-droed Cymru er mwyn galluogi'r clwb i gystadlu yn Adran 1 Cynghrair Bêl-droed Cymru.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL roi cymorth ariannol i Glwb Pêl-droed Rhydaman, gwerth hyd at £125k, gyda Chyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol ar y cyd â'r Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Ddiwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth yn cytuno ar werth y cyfraniad terfynol (o fewn y terfynau) a'r amserlen dalu.

14. NODI FOD Y GRWP LLAFUR WEDI ENWEBU'R CYNGHORYDD TINA HIGGINS YN LLE'R CYNGHORYDD SHAHANA NAJMI AR GYFER FFORWM Y GYMRAEG MEWN ADDYSG

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL nodi'r enwebiad a gafwyd gan y Grŵp Llafur bod y Cynghorydd Tina Higgins yn cymryd lle'r Cynghorydd Shahana Najmi ar Fforwm y Gymraeg mewn Addysg.

15. UNRHYW FATER ARALL Y GALL Y CADEIRYDD OHERWYDD AMGYLCHIADAU ARBENNIG BENDERFYNU EI YSTYRIED YN FATER BRYD YN UNOL AG ADRAN 100B(4)(B) O DDEDDF LLYWODRAETH LEOL, 1972.

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd unrhyw eitemau eraill o fusnes brys.

CADEIRYDD

DYDDIAD

Dydd Llun, 30 Gorffennaf 2018

YN BRESENNOL: Y Cynghorydd E. Dole (Cadeirydd)

Y Cynghorwyr:

H.A.L. Evans, L.D. Evans, D.M. Jenkins, L.M. Stephens, J. Tremlett, P.M. Hughes, P. Hughes-Griffiths and G. Davies

Hefyd yn bresennol:

Y Cynghorwyr: R. James, J.M. Charles, D.M. Cundy and K. Lloyd

Yr oedd y swyddogion canlynol yn gwasanaethu yn y cyfarfod:

M. James, Prif Weithredwr
Mrs R. Mullen, Cyfarwyddwr yr Amgylchedd
G. Morgans, Cyfarwyddwr Addysg a Phlant
W. Walters, Cyfarwyddwr Adfywio a Pholisi
L.R. Jones, Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith
R. Hemingway, Pennaeth Gwasanaethau Ariannol
S. Pilliner, Pennaeth Priffyrdd a Thrafnidiaeth
A. Bracey, Pennaeth Iechyd Meddwl ac Anableddau Dysgu
D. Hockenull, Rheolwr y y Cyfryngau a Marchnata
J. Jones, Rheolwr Eiddo a Phrosiectau Mawr
S. Sauro, Rheolwr Perfformiad, Dadansoddi a Systemau
K. Thomas, Swyddog Gwasanaethau Democrataidd

Siambr, Neuadd y Sir - 10.00 - 11.05 am

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB

Cafwyd ymddiheuriad am absenoldeb gan y Cynghorydd C. Campbell.

Bu i'r Cadeirydd longyfarch Mr Geraint Thomas ar fod y Cymro cyntaf i ennill ras feicio fawreddog *Tour de France*. Er mwyn cydnabod ei lwyddiant, cafwyd cefnogaeth ar gyfer awgrym o gysylltu â Mr Thomas er mwyn gofyn a fyddai'n rhoi caniatâd i Felodrom Caerfyrddin gael ei aileniwi'n 'Felodrom Geraint Thomas' a'i wahodd i'r cyfleuster.

Bu i Aelodau'r Bwrdd Gweithredol longyfarch Mr Thomas.

2. DATGAN BUDDIANNAU PERSONOL.

Ni ddatganwyd unrhyw fuddiannau personol.

3. LLOFNODI FEL COFNOD CYWIR COFNODION CYFARFOD Y BWRDD GWEITHREDOL A GYNHALWYD AR Y:

3.1. 22AIN MEHEFIN 2018;

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL lofnodi cofnodion cyfarfod y Bwrdd Gweithredol a gynhaliwyd ar 22 Mehefin 2018, gan eu bod yn gywir.

3.2. 2AIL GORFFENNAF 2018.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL Iofnodi cofnodion cyfarfod y Bwrdd Gweithredol a gynhaliwyd ar 2 Gorffennaf 2018, gan eu bod yn gywir.

4. CWESTIYNAU Â RHYBYDD GAN AELODAU

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi cael eu cyflwyno gan yr Aelodau.

5. CWESTIYNAU A RHYBYDD GAN Y CYHOEDD

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi dod i law gan y cyhoedd.

6. ADRODDIAD BLYNYDDOL DRAFFT CYFARWYDDWR STATUDOL Y GWASANAETHAU CYMDEITHASOL YNGHYLCH PERFFORMIAD Y GWASANAETHAU GOFAL CYMDEITHASOL YN SIR GAERFYRDDIN YN 2017/18.

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried y fersiwn drafft o Adroddiad Blynyddol Cyfarwyddwr Statudol y Gwasanaethau Cymdeithasol ynghylch perfformiad y Gwasanaethau Gofal Cymdeithasol yn Sir Gaerfyrddin yn 2017/18. Yn yr adroddiad, rhoddwyd trosolwg gan Gyfarwyddwr Statudol y Gwasanaethau Cymdeithasol ynghyd ag asesiad ar y dyfodol a'r blaenoriaethau strategol ar gyfer 2018/19.

Mynegodd yr Aelodau o'r Bwrdd Gweithredol dros lechyd a Gofal Cymdeithasol ac Addysg a Phlant eu gwerthfawrogiad i Gyfarwyddwr y Gwasanaethau Cymdeithasol a'i staff am eu gwaith dros y flwyddyn ddiwethaf.

Nododd y Bwrdd Gweithredol y byddai'r adroddiad yn cael ei brawfddarllen a'i ddiwygio ymhellach, yn amodol ar ei gymeradwyo, cyn ei gyflwyno i'r Cyngor ym mis Hydref 2018. Ar ôl hynny, byddai'n cael ei gyhoeddi'n ffurfiol a byddai Arolygiaeth Gofal Cymru (AGC) a Llywodraeth Cymru yn cwblhau eu dadansoddiad a'u hadolygiad o'r adroddiad, a bydd llythyr blynyddol AGC yn cael ei gyflwyno i'r Cyngor ar ddiwedd mis Tachwedd/dechrau mis Rhagfyr 2018.

Cyfeiriodd y Cynghorydd D. Cundy, yn unol â Rheol 11 o'r Weithdrefn Gorfforaethol, at Flaenoriaethau Strategol yr adroddiad ar gyfer 2018/19, y manylwyd arnynt yn Atodiad 1, ac yn benodol at eitem 12 ynghylch parhau i ddarparu cymorth i breswylwyr y mae dementia yn effeithio arnynt. O ystyried yr ystadegau yn yr adroddiad sy'n dangos nad oedd 42% oedolion yn teimlo eu bod yn rhan o'r gymuned ac nad oedd 45% yn gallu gwneud pethau sy'n bwysig iddynt (gweler tudalen 18 a thudalen 35), gofynnodd a fyddai modd estyn y cymorth sydd ar gael i'r bobl hynny yn ogystal â'r rheiny sy'n dioddef o ddementia.

Cadarnhaodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Ofal Cymdeithasol ac lechyd fod yr Awdurdod yn ehangu'r cymorth i bobl yn y cymunedau, yn ogystal â'r rheiny sydd â dementia. Roedd Strategaeth Cydnerthu Cymunedol wedi'i datblygu ac roedd cydgysylltwyr cydnerthu cymunedol wedi'u penodi drwy gyllid y Gronfa Gofal Integredig er mwyn nodi rhwydweithiau cymorth yn y gymuned a allai roi cyfleoedd i bobl gymdeithasu. Hefyd, roedd 4 rhagnodwr cymdeithasol wedi'u penodi i

weithio'n uniongyrchol gyda meddygon teulu er mwyn cynorthwyo pobl i ymgysylltu â chymunedau a lleihau unigrwydd ac arwahanrwydd.

Dywedodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol hefyd fod pawb yn gwybod bod mynd i'r afael ag unigrwydd yn gwella iechyd a llesiant pobl yn ogystal ag arbed miliynau o bunnoedd ym maes iechyd a gofal cymdeithasol. Trwy weithio gyda chymunedau a phartneriaid iechyd, roedd y Cyngor yn arwain mentrau llwyddiannus a oedd yn lleihau unigrwydd ac arwahanrwydd cymdeithasol, gan wella ansawdd bywydau pobl a lleihau'r nifer sy'n cael eu derbyn i'r ysbty. Byddai'r Cyngor yn parhau i ehangu'r gwaith ymyrraeth ac atal allweddol hwn.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL ARGYMELL I'R CYNGOR fod y fersiwn drafft o Adroddiad Blynyddol Cyfarwyddwr Statudol y Gwasanaethau Cymdeithasol ynghylch perfformiad y Gwasanaethau Gofal Cymdeithasol yn Sir Gaerfyrddin 2017/18 yn cael ei gymeradwyo.

7. ADRODDIAD BLYNYDDOL AR YR IAITH GYMRAEG 2017-18.

Bu'r Bwrdd Gweithredol ystyried yr Adroddiad Blynyddol ar gyfer 2017-18 ynghylch yr Iaith Gymraeg, a luniwyd yn unol â threfniadau monitro Comisiynydd y Gymraeg a Safonau'r Gymraeg. Nodwyd bod y ddwy egwyddor ganlynol yn sail i waith Comisiynydd y Gymraeg:-

- Yng Nghymru, ni ddylai'r Gymraeg gael ei thrin yn llai ffafriol na'r Saesneg.
- Dylai pobl yng Nghymru fod yn gallu byw eu bywydau drwy gyfrwng y Gymraeg os ydynt yn dewis gwneud hynny.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL dderbyn yr Adroddiad Blynyddol ynghylch yr Iaith Gymraeg 2017-18.

8. ADRODDIAD MONITRO CYLLIDEB REFENIW Y CYNGOR.

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad monitro'r gyllideb refeniw a roddodd y wybodaeth ddiweddaraf ynghylch sefyllfa'r gyllideb ar ddiwedd blwyddyn ariannol 2017/18.

Roedd y ffigurau alldro terfynol yn dangos tanwariant o £306k ar gyfer y flwyddyn ar lefel adrannol. Fodd bynnag, o ystyried tanwariant ar daliadau cyfalaf a'r trosglwyddiad o'r cronfeydd wrth gefn adrannol a'r rhai a glustnodwyd, sefyllfa net yr Awdurdod oedd tanwariant o £480k. Roedd y sefyllfa honno'n cymharu'n ffafriol â'r sefyllfa a gyllidebwyd sef trosglwyddo £200k o'r cronfeydd wrth gefn, nad oedd angen ei wneud, gan arwain at amrywiant net ar gyfer y flwyddyn o danwariant o £680k. Roedd y Cyfrif Refeniw Tai hefyd yn rhagweld tanwariant diwedd blwyddyn o £22k.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL dderbyn Adroddiad Monitro'r Gyllideb Refeniw.

9. Y RHAGOLYGN O RAN CYLLIDEB REFENIW 2019/20 TAN 2021/22.

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad a roddodd fanylion ynghylch y rhagolwg ariannol presennol a rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf ynghylch y model

ariannol ar gyfer y tair blynedd ariannol nesaf. Yn yr adroddiad amlinellwyd y cynigion o ran paratoi'r gyllideb am y cyfnod tair blynedd 2019/20 hyd at 2021/22.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL:

- 9.1 Dderbyn y rhagolwg cyllidebol cychwynnol a'r heriau sylweddol y mae'n eu peri;**
- 9.2 Cymeradwyo'r dull arfaethedig o glustnodi'r arbedion angenrheidiol;**
- 9.3 Cymeradwyo'r dull arfaethedig o gynnal ymgynghoriadau ynghylch y gyllideb.**

10. STRATEGAETH BARCIO SIR GAERFYRDDIN.

Atgoffwyd y Bwrdd Gweithredol ei fod, yn ei gyfarfod ym mis Gorffennaf 2016, wedi cymeradwyo argymhellion Grŵp Gorchwyl a Gorffen y Pwyllgor Craffu – Diogelu'r Cyhoedd a'r Amgylchedd ynghylch Taliadau Parcio Ceir, yr oedd un ohonynt yn gofyn am i adolygiad gael ei wneud o'r strategaeth parcio ceir bresennol. Yn unol â'r penderfyniad hwnnw, bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried strategaeth parcio ceir ddiwygiedig a oedd wedi ystyried nifer o faterion gan gynnwys polisi parcio, data am y galw a nifer y lleoedd, technoleg debyg, yr achos economaidd dros godi tâl ynghyd â rheoli meysydd parcio. Hefyd, nododd yr adroddiad y blaenoriaethau canlynol ar gyfer parcio:-

- Blaenoriaethu lleoedd parcio arhosiad byr yng nghanol trefi;
- Diogelwch meysydd parcio;
- Defnydd o dechnoleg;
- Gwybodaeth;
- Cyfuno modelau;
- Safonau parcio;
- Diwrnodau parcio am ddim;
- Darparu manau anabl mewn meysydd parcio;
- Parcio coetsis;
- Cyfleusterau i feiciau a beiciau modur.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL gymeradwyo Strategaeth Barcio ddiweddaedig Sir Gaerfyrddin.

11. ADRODDIAD BLYNYDDOL CYNLLUN CYDRADDOLDEB STRATEGOL 2017-18.

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried Adroddiad Blynyddol 2017-18 ynghylch y Cynllun Cydraddoldeb Strategol, a luniwyd yn unol â gofynion Deddf Cydraddoldeb 2010. Nodwyd mai un o'r prif fanteision o lunio adroddiad blynyddol oedd rhoi cyfleoedd arbennig i adolygu, monitro ac adfyfrio ynghylch a yw trefniadau a chamau gweithredu awdurdod yn effeithiol a'u bod wedi parhau i fod yn briodol.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL gymeradwyo Adroddiad Blynyddol y Cynllun Cydraddoldeb Strategol ar gyfer 2017-18.

**12. CYNLLUN DATBLYGU LLEOL DIWYGIEDIG SIR GAERFYRDDIN 2018-2033
PANEL YMGYNGHOROL - COFNODION A CYLCH GWAITH.**

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried Cylch Gwaith y Panel Ymgynghorol ar gyfer Cynllun Datblygu Lleol Diwygiedig Sir Gaerfyrddin (CDLI) 2018-2033 ynghyd â chofnodion cyfarfodydd y Panel ar 9 a 17 Tachwedd 2017 ac ar 19 Ionawr 2018.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL dderbyn Cylch Gwaith y Panel Ymgynghori ar gyfer Cynllun Datblygu Lleol Diwygiedig Sir Gaerfyrddin 2018-2033 ynghyd â chofnodion ei gyfarfodydd.

13. RHAGLEN WAITH GYCHWYNNOL Y BWRDD GWEITHREDOL.

Bu'r Bwrdd Gweithredol, yn unol â Chyfansoddiad y Cyngor, yn ystyried ei Flaenraglen Waith a luniwyd ar y cyd â'r holl adrannau a Rheolwr Busnes y Bwrdd Gweithredol a oedd yn tynnu sylw at y prif benderfyniadau polisi a chyllidebol oedd i'w gwneud dros y 12 mis nesaf. Nodwyd y byddai'r rhaglen yn parhau i gael ei hadolygu a'i chyhoeddi ddwywaith y flwyddyn gan sicrhau y byddai rhaglen gyfredol ar waith yn barhaus.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fod y Flaenraglen Waith a ddiweddarwyd yn cael ei chymeradwyo i'w chyhoeddi.

**14. UNRHYW FATER ARALL Y GALL Y CADEIRYDD OHERWYDD
AMGYLCHIADAU ARBENNIG BENDERFYNU EI YSTYRIED YN FATER BRYD
YN UNOL AG ADRAN 100B(4)(B) O DDEDDF LLYWODRAETH LEOL, 1972.**

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd unrhyw eitemau eraill o fusnes bryd.

15. GORCHYMYN I'R CYHOEDD ADAEL Y CYFARFOD

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn unol â Deddf Llywodraeth Leol 1972, fel y'i newidiwyd gan Orchymyn Llywodraeth Leol (Mynediad at Wybodaeth) (Amrywio) (Cymru) 2007, orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod tra oedd yr eitemau canlynol yn cael eu hystyried, gan fod yr adroddiadau'n cynnwys gwybodaeth eithriedig fel y'i diffiniwyd ym mharagraff 14 o Ran 4 o Atodlen 12A i'r Ddeddf.

16. CAM 2 FFORDD GYSWLLT ECONOMAIDD CROSS HANDS.

Yn sgil gweithredu'r prawf budd y cyhoedd, **PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL:**

Yn unol â'r Ddeddf y cyfeiriwyd ati yng Nghofnod 15 uchod, ystyried y mater hwn yn breifat gan orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod, gan fod yr adroddiad yn cynnwys gwybodaeth ariannol fanwl ynghyd â rhesymau dros Orchymyn posibl a wneir gan y Cyngor. Er y byddai budd y cyhoedd yn cefnogi ymagwedd agored a thryloyw fel arfer, roedd hynny'n llai pwysig na budd y cyhoedd o ran cynnal cyfrinachedd masnachol a chyfrinachedd cyn gweithredu unrhyw hysbysiadau/gorchmynion.

Oherwydd sensitifrwydd masnachol y materion dan sylw, dylid gohirio'r protocol o ran presenoldeb personau awdurdodedig nad ydynt yn aelodau

o'r bwrdd gweithredol ar gyfer ystyried adroddiadau eithriedig, gan orchymyn iddynt adael y cyfarfod tra bod yr eitem hon yn cael ei hystyried.

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad ynghylch y sefyllfa bresennol o ran darparu Cam 2 Ffordd Gyswllt Economaidd Cross Hands.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL gymeradwyo'r argymhellion yn yr adroddiad.

17. GWERTHU TIR YN: DE-DDWYRAIN LLANELLI.

Yn sgil gweithredu'r prawf budd y cyhoedd, PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL:

Yn unol â'r Ddeddf y cyfeiriwyd ati yng Nghofnod 15 uchod, ystyried y mater hwn yn breifat gan orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod gan fod budd y cyhoedd o ran cynnal yr eithriad o dan Baragraff o Atodlen 12A i Ddeddf 1972 yn bwysicach na budd y cyhoedd o ran datgelu'r wybodaeth sydd yn yr adroddiad, gan y gallai hynny danseilio'r Cyngor mewn trafodaethau dilynol a chael effaith niweidiol ar y pwrs cyhoeddus.

Oherwydd sensitifrwydd masnachol y materion dan sylw, dylid gohirio'r protocol o ran presenoldeb personau awdurdodedig nad ydynt yn aelodau o'r bwrdd gweithredol ar gyfer ystyried adroddiadau eithriedig, gan orchymyn iddynt adael y cyfarfod tra bod yr eitem hon yn cael ei hystyried.

Bu'r Bwrdd Gweithredol, yn dilyn ei gyfarfod ar 4 Mehefin 2018 (gweler cofnod 24), yn ystyried adroddiad ynghylch y sefyllfa bresennol o ran gwerthiant tir yn ne-ddwyrain Llanelli.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fabwysiadu Opsiwn 1 yn yr adroddiad ar gyfer gwerthu tir yn ne-ddwyrain Llanelli.

CADEIRYDD

DYDDIAD

Y CYNGOR

12^{FED} MEDI 2018

GWEITHIO'N DDI-BAPUR

ARGYMHELLION Y PWYLLGOR GWASANAETHAU DEMOCRATAIDD:

bod yr Awdurdod yn dechrau mabwysiadu system cyfathrebu ddi-bapur gyda'r holl Gynghorwyr, a fydd ar waith o 1 Ionawr 2019, a bod rhaglen hyfforddiant briodol yn cael ei threfnu cyn y dyddiad hwn.

Y Rhesymau:

Cymeradwyodd y Cyngor rybudd o gynnig yn ei gyfarfod ar 14 Ionawr 2015 a chytunwyd i symud i system ddi-bapur o gyfathrebu â'r holl Gynghorwyr, cyn gynted ag y bo modd.

Mae system rheoli pwyllgorau ar waith sy'n galluogi'r Awdurdod i gynnal cyfarfodydd yn electronig ac mae'r Uned Gwasanaethau Democrataidd, fel rhan o'r adolygiad Trawsnewid i Wneud Cynnydd wedi nodi bod gweithio'n ddi-bapur yn ffordd o sicrhau arbedion effeithlonrwydd.

Ymgynghorwyd â'r Pwyllgor Craffu	Amherthnasol
Angen i'r Bwrdd Gweithredol wneud penderfyniad	NAC OES
Angen i'r Cyngor wneud penderfyniad	OES (11 ^{eg} Gorffennaf 2018)

YR AELOD O'R BWRDD GWEITHREDOL SY'N GYFRIFOL AM Y PORTFFOLIO –

Y. Cyng. Emlyn Dole (Arweinydd)

Y Gyfarwyddiaeth

Enw Pennaeth y
Gwasanaeth:
Linda Rees-Jones

Swyddi:
Pennaeth Gweinyddiaeth a'r
Gyfraith

Rhifau ffôn 01267 224028
Cyfeiriadau e-bost:

Awdur yr Adroddiad:
Gaynor Morgan

Pennaeth y Gwasanaethau
Democrataidd

GMorgan@sirgar.gov.uk

EXECUTIVE SUMMARY

COUNTY COUNCIL

12TH SEPTEMBER 2018

DISCUSSION PAPER ON PAPERLESS WORKING

The Council at its meeting held on the 14th January 2015 (Minute 7.2 refers) considered and supported the following notice of motion submitted by Councillor E. Dole:-

“In light of the financial crisis facing local Government and the proposed budget efficiencies required – this Council believes that there is a need to identify savings wherever they can be achieved. This Council therefore proposes that all Councillors should accept their responsibility in contributing towards efficiency savings and therefore move as soon as possible to a paperless system of communication with all Councillors”.

As part of a Transform, Innovate and Change review of the Democratic Services function, the Democratic Services Committee is being asked to consider whether it is now appropriate for the Authority to move towards a paperless system of communication with all Councillors.

A discussion paper is attached.

DETAILED REPORT ATTACHED ?	YES
----------------------------	-----

IMPLICATIONS

I confirm that other than those implications which have been agreed with the appropriate Directors / Heads of Service and are referred to in detail below, there are no other implications associated with this report :

Signed: Linda Rees Jones, Head of Administration & Law

Policy, Crime & Disorder and Equalities	Legal	Finance	ICT	Risk Management Issues	Staffing Implications	Physical Assets
NONE	YES	YES	NONE	NONE	NONE	YES

Legal

The Local Government Act 1972 specifies that

“a summons to attend the meeting, specifying the business to be transacted thereat, and signed by the proper officer of the Council, shall, subject to sub-paragraph (3) below, be left at or sent by post to the usual place of residence of every member of the Council”

The Authority will need to consider all legal implications prior to a final decisions being made.

FINANCE

Funding will need to be identified for any electrical works required to install charging facilities within meeting rooms, this is required in order to move towards digital delivery of the democratic process.

ICT

The relevant Committee management software and IT kit were procured in 2015. No additional costs are envisaged at this stage.

PHYSICAL ASSETS

Electrical works will be required to install appropriate charging facilities within meeting rooms.

CONSULTATIONS

I confirm that the appropriate consultations have taken in place and the outcomes are as detailed below

Signed: Linda Rees Jones, Head of Administration & Law

1. **Scrutiny Committee** - Not applicable
2. **Local Member(s)** - Not applicable
3. **Community / Town Council** - Not applicable
4. **Relevant Partners** - Not applicable
5. **Staff Side Representatives and other Organisations** - Not applicable

**Section 100D Local Government Act, 1972 – Access to Information
List of Background Papers used in the preparation of this report:**

Title of Document	File Ref No.	Locations that the papers are available for public inspection
The Local Government Act 1972		https://www.legislation.gov.uk/ukpga/1972/70/contents
Council Meeting – 14 th January 2015 (Minute 7.2)		http://online.carmarthenshire.gov.uk/agendas/eng/COCO20150114/MINUTES.HTM

PAPERLESS SYSTEM OF COMMUNICATION FOR DEMOCRATIC SERVICES PROVISION

DISCUSSION PAPER

WHERE ARE WE?

The Council at its meeting held on the 14th January 2015 (Minute 7.2 refers) considered and supported the following notice of motion submitted by Councillor E. Dole:-

“In light of the financial crisis facing local Government and the proposed budget efficiencies required – this Council believes that there is a need to identify savings wherever they can be achieved. This Council therefore proposes that all Councillors should accept their responsibility in contributing towards efficiency savings and therefore move as soon as possible to a paperless system of communication with all Councillors”.

As a result of this decision, the Council purchased iPads for all elected members/senior officers together with Modern.gov software a committee management system which is used to create and publish agendas, reports and minutes of the Council’s Committees. The system also allows users to download via an app committees of interest and will then automatically keep itself updated with all the latest meeting papers including the full agenda pack. The Apps allow users to highlight sections of the pack and make annotations just as you would with a paper copy. The first agenda using Modern.gov was published in September 2015.

It is acknowledged that there have been some teething problems in terms of the use of electronic equipment and a decision to move to paperless working has been delayed in order for those issues to be resolved. Officers are also mindful of the need to upgrade the meeting rooms so that adequate charging facilities are available.

To date 4 Members have chosen not to have paper copies.

SPEND TO DATE ON PAPERLESS WORKING (following Council decision on the 14th January 2015 and based on roll out in July 2015 to Councillors & Chief Officers):-

KIT	INITIAL COSTS	ONGOING COSTS
Hardware (change of kit required to provide access to the mod.gov app.) and data sim	£37,596.35	Data sim £9 per kit. (£9x 74 £666 per month) IT equipment will be updated as necessary in accordance with IRWP determinations for member support.
Software – Mod.gov	£28,510	£11,010.00

APPROXIMATE ADDITIONAL SPEND REQUIRED:-

Supply and installation of 44no twin 13A socket outlets, each complete with 2no USB ports, one twin socket to be located between a pair of members seating locations.	£5278.90 (minimum cost)*
*Chamber County Hall only – additional spend required if Spilman Street and Llanelli Town Hall are to be included	

It is acknowledged that the Authority will need to make changes to some of its meeting rooms in order to move towards digital delivery. It is considered that the Authority will need to install power sockets for use by members during meetings to ensure sufficient power for their devices. Initial costs for this provision comes in at £5278.90. The quotation price does not include an allowance for builders works associated with lifting of existing carpets and floorboards around the chamber, to allow access under the suspended floor to run cables, and replacing same after new circuits have been installed.

The Committee table in the Committee Room, County Hall has been installed with charging points thus the meeting room is fit for digital delivery.

POTENTIAL AVERAGE ANNUAL SAVING (Based on April 2016-March 2017 figures – does not include staff costs)

Postage Costs	£4,525.34
Printing Costs	£7953.37
The above figure is based on the current re-charge to the Democratic Budget following efficiencies already achieved through the Konika printer rationalisation project.	
There is further potential to deliver savings by reducing the number of print machines in the Print Room at County Hall,	
It is anticipated that further savings in terms of productivity and environmental factors can also be achieved.	

LEGAL CONSIDERATIONS:-

The Local Government Act 1972 specifies that

“a summons to attend the meeting, specifying the business to be transacted thereat, and signed by the proper officer of the Council, shall, subject to sub-paragraph (3) below, be left at or sent by post to the usual place of residence of every member of the Council”

Both the All Wales Monitoring Officer Group and the Heads of Democratic Network have raised with Frank Cuthbert - Head of Local Government Democracy - Welsh Assembly Government the need for legislation to be updated to keep up with modern technology/ readily accessible information via electronic means. The Local Government (Electronic Communications) (England) Order 2015 has amended the Local Government Act 1972 to allow a summons to be sent to members by an appropriate method however this does not apply in Wales.

However, sub-paragraph (3) of the Local Government Act (1972) states that:

“If a member of a principal council gives notice in writing to the proper officer of the council that he desires summonses to attend meetings of the council to be sent to him at some address specified in the notice other than his place of residence, any summons addressed to him and left at or sent by post to that address shall be deemed sufficient service of the summons”

This allows Members to specify an alternative address and in some other local authorities across Wales Members have used this clause to specify that their usual place of residence is the Members Room/Lounge. This has allowed for the summons to be hand-delivered and/or displayed at the County Hall rather than being sent by post to their home address.

Under the current law this would be optional and according to the preference of the individual Member.

WHERE DO WE GO FROM HERE?

The Carmarthenshire Democratic Process could move to a paperless system of working immediately, as the team have been operating the software since September 2015.

Options for consideration:-

Option 1	No change
Option 2	Proceed with the installation of charging points in the Council Chamber at a cost of approx. £6k – £7k. Encourage more members to 'opt out' of paper copy agendas in order to deliver an element of saving.
Option 3	Proceed with the installation of charging points (as per option 2). Recommend via the Democratic Process, that the Authority moves towards paperless communication with councillors (including all committee documentation) and to identify an implementation date.

Mae'r dudalen hon yn wag yn fwriadol

**CYNGOR SIR
12FED MEDI 2018**

**AELODAETH CYD BWYLLGOR CRAFFU DINAS-RANBARTH BAE
ABERTAWE**

**YR ARGYMHELLION / PENDERFYNIADAU ALLWEDDOL SYDD EU
HANGEN:**

Derbyn enwebiadau ar gyfer 3 aelod (un o bob grŵp gwleidyddol) i fod yn aelodau o Bwyllgor Craffu ar y Cyd Dinas-ranbarth Bae Abertawe.

Y RHESYMAU:

Mae cydgytundeb Dinas-ranbarth Bae Abertawe yn nodi'r weithdrefn ar gyfer Trefniadau Craffu. Mae cymal 20.3 yn nodi y bydd aelodaeth y Cyd-bwyllgor Craffu yn cynnwys 12 aelod, i'w henwebu gan bob Cyngor. Mae'r adroddiad hwn yn ceisio penodi'n ffurfiol 3 aelod Sir Gaerfyrddin o'r Cyd-bwyllgor.

Ymgynghorwyd â'r Pwyllgor Craffu Amherthnasol
Angen i'r Bwrdd Gweithredol wneud penderfyniad NAC OES
Angen i'r Cyngor wneud penderfyniad OES

Yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol sy'n Gyfrifol am y Portffolio: Y Cyng. Emllyn Dole - Arweinydd

<p>Y Gyfarwyddiaeth</p> <p>Enw Pennaeth y Gwasanaeth: Linda Rees-Jones</p> <p>Awdur yr Adroddiad: Gaynor Morgan</p>	<p>Y Prif Weithredwr</p> <p>Swyddi: Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith</p> <p>Pennaeth y Gwasanaethau Democrataidd</p>	<p>Rhifau ffôn</p> <p>01267 224012 LRJ 01267 224026 GM</p> <p>Cyfeiriadau e-bost: Lrjones@sirgar.gov.uk gmorgan@carmarthenshire.gov.uk</p>
--	--	---

EXECUTIVE SUMMARY

COUNCIL

12TH SEPTEMBER 2018

SWANSEA BAY CITY REGION JOINT SCRUTINY COMMITTEE - MEMBERSHIP

Council at its meeting on the 13th June 2018 (Minute 8.3 refers) adopted the recommendation of the Executive Board that the establishment of the Swansea Bay City Deal Joint Scrutiny Committee be endorsed.

The 3 members nominated by each Council should be an elected member of that Council but not be a member of that Council's executive and not be a member of the Joint Committee.

At that meeting an assurance was sought, that Carmarthenshire's representations on the Joint Committee would be politically balanced, the Chief Executive has therefore contacted the Leaders of the 3 political groups to seek their nominations and these will be put forward, for endorsement, at the Council meeting.

DETAILED REPORT ATTACHED?

**Schedule 12 - Terms of Reference of
Joint Scrutiny Committee**

IMPLICATIONS

I confirm that other than those implications which have been agreed with the appropriate Directors / Heads of Service and are referred to in detail below, there are no other implications associated with this report.

Signed: Linda Rees Jones
Gaynor Morgan

Head of Administration & Law
Head of Democratic Services

Policy, Crime & Disorder and Equalities	Legal	Finance	ICT	Risk Management Issues	Staffing Implications	Physical Assets
NONE	YES	NONE	NONE	NONE	NONE	NONE

Legal

In accordance with the Terms of the Swansea Bay City Region Joint Agreement, each of the Councils shall nominate three members for appointment to the Joint Scrutiny Committee.

Finance

In accordance with the Terms of Reference of the Joint Scrutiny Committee (Schedule 12 of the Agreement) no allowances shall be paid.

CONSULTATIONS

I confirm that the appropriate consultations have taken in place and the outcomes are as detailed below:

Signed: Linda Rees Jones

Head of Administration & Law

1. Scrutiny Committees – N/A
2. Local Member(s) – N/A
2. Community / Town Council – N/A
3. Relevant Partners – N/A
4. Staff Side Representatives and other Organisations – N/A

Section 100D Local Government Act, 1972 – Access to Information
List of Background Papers used in the preparation of this report:

Swansea Bay City Deal Joint Committee Agreement		http://www.swanseabaycitydeal.wales/
Council Minutes – 13 th June 2018 (Minute 8.3 refers)		http://democracy.carmarthenshire.gov.wales/documents/g1189/Printed%20minutes%2013th-Jun-2018%2010.00%20County%20Council.pdf?T=1

Schedule 12 - Terms of Reference of Joint Scrutiny Committee

1. Membership.

- 1.1 The Joint Scrutiny Committee shall comprise of 12 members in total, 3 each from the 4 Constituent Authorities.
- 1.2 The membership may not include Executive Members

2. Purpose

2.1 The purpose of the Joint Scrutiny Committee shall be:

- 2.1.1 Performing the overview and scrutiny function for the Swansea Bay City Region City Deal (as specified in the Swansea Bay City Deal Joint Committee Agreement) on behalf of the 4 Constituent Authorities;
- 2.1.2 To develop a Forward Work Programme reflecting the functions under cl. 2.1.1 above
- 2.1.3 To seek reassurance and consider if the City Deal is operating according to the Joint Committee Agreement, its Business Plan, timetable and / or is being managed effectively;
- 2.1.4 To monitor any City Deal Regional projects against its Programme Plan
- 2.1.5 To make any reports and recommendations to the Constituent Authorities, whether to their executive Boards or Full Council as appropriate, in respect of any function which has been delegated to the Joint Committee pursuant to the Joint Committee Agreement

- 2.2 For the avoidance of doubt scrutiny of individual Authorities projects' shall be a matter for the relevant Constituent Authorities' Scrutiny Committee

3. Chair

- 3.1 The chair and Vice-Chair of the Joint Scrutiny Committee shall be elected by the Joint Scrutiny Committee
- 3.2 The chair of the Scrutiny Committee shall not be from the same Authority as the Chair of the Joint Committee

4. Voting

- 4.1 Each member of the Joint Scrutiny Committee shall have one vote. Decisions of the Joint Scrutiny Committee shall be made by simple majority vote.
- 4.2 In the event of equality of votes the Chair of the Joint Scrutiny Committee shall have a casting vote.

5. Conflicts of Interest

- 5.1 Members of the Joint Scrutiny Committee must declare any interest either before or during the meetings of the Joint Scrutiny Committee (and withdraw from that meeting if necessary) in accordance with their Council's Code of Conduct or as required by law.

6. Proceedings of Meetings

- 6.1 The rules of procedure of the Host Authority for the scrutiny function shall apply to meetings of the Joint Scrutiny Committee
- 6.2 Members of the Joint Scrutiny Committee shall be subject to the Codes of Conduct for Members of their Councils.

7. Quorum

- 7.1 The quorum for meetings shall be no less than 8 members, which must include at least 1 member from each of the 4 Authorities

8. Frequency

- 8.1 The Joint Scrutiny Committee shall meet quarterly. Additional meetings may be convened by the Chair on at least 7 clear days notice.

9. Allowances

- 9.1 No allowances shall be paid

10. Servicing

- 10.1 The Host Authority for the joint scrutiny functions shall be Neath Port Talbot County Borough Council

11. Sub-Groups

- 11.1 The Joint Scrutiny Committee by agreement may create Task and Finish Groups.

12. Review

- 12.1 The Terms of reference of the Joint Scrutiny Committee shall be reviewed annually

Mae'r dudalen hon yn wag yn fwriadol